

개인정보처리방침

양주시공사는 개인정보 보호법 제30조에 따라 정보주체의 개인정보를 보호하고 이와 관련한 고충을 신속하고 원활하게 처리할 수 있도록 하기 위하여 다음과 같이 개인정보 처리지침을 수립·공개합니다.

제1조(개인정보의 처리목적)

① 양주시공사는 다음의 목적을 위하여 개인정보를 처리합니다. 처리하고 있는 개인정보는 다음의 목적 이외의 용도로는 이용되지 않으며, 이용 목적이 변경되는 경우에는 개인정보 보호법 제18조에 따라 별도의 동의를 받는 등 필요한 조치를 이행할 예정입니다.

홈페이지 회원 가입 및 관리

회원 가입의사 확인, 회원제 서비스 제공에 따른 본인 식별·인증, 회원자격 유지·관리, 제한적 본인확인제 시행에 따른 본인확인, 서비스 부정이용 방지, 만 14세 미만 아동의 개인정보 처리시 법정대리인의 동의여부 확인, 각종 고지·통지, 고충처리 등을 목적으로 개인정보를 처리합니다.

민원사무 처리

민원인의 신원 확인, 민원사항 확인, 사실조사를 위한 연락·통지, 처리결과 통보 등의 목적으로 개인정보를 처리합니다.

② 양주시공사는 개인정보 보호법 제32조에 따라 등록·공개하는 개인정보파일의 처리목적은 다음과 같습니다. [처리목적 보러가기](#)

※ 기타 양주시공사의 개인정보파일 등록사항 공개는 행정자치부 개인정보보호 종합지원 포털(www.privacy.go.kr) → 민원마당 → 개인정보열람등 요구 → 개인정보파일 목록검색 → 기관명에 "양주시공사"입력 후 조회 바랍니다.

제2조(처리하는 개인정보 항목)

양주시공사에서 수집하는 개인정보 항목은 제1조(개인정보의 처리목적)와 같습니다.

제3조(개인정보의 처리 및 보유기간)

① 양주시공사는 법령에 따른 개인정보 보유·이용기간 또는 정보주체로부터 개인정보를 수집시에 동의받은 개인정보 보유·이용기간 내에서 개인정보를 처리·보유합니다.

② 각각의 개인정보 처리 및 보유 기간은 제1조(개인정보의 처리목적)와 같습니다.

제4조(개인정보의 제3자 제공)

① 양주시공사는 정보주체의 개인정보를 제1조(개인정보의 처리 목적)에서 명시한 범위 내에서만 처리하며, 정보주체의 동의, 법률의 특별한 규정 등 개인정보 보호법 제17조에 해당하는 경우에만 개인정보를 제3자에게 제공합니다.

제5조(개인정보처리의 위탁)

① 양주시공사는 현재 원활한 개인정보 업무처리를 위하여 다음과 같이 개인정보처리업무를 위탁하고 있습니다.

| No | 시스템명 | 관리부서 | 위탁기관(수탁자) | 위탁내용 |
|----|--------|--------|--------------|-----------------------------|
| 1 | 공사홈페이지 | 기획감사팀 | 다원 | 홈페이지 유지보수 업무 |
| 2 | | 기획감사팀 | (주)아이앤씨솔루션 | 홈페이지 DB암호 유지관리 업무 |
| 3 | 수강시스템 | 스포츠센터팀 | (주)베테랑스정보통신 | 스포츠센터 이용관리시스템 유지관리 업무 |
| 4 | | 스포츠센터팀 | (주)모노커뮤니케이션즈 | 스포츠센터 이용관리시스템 DB암호화 유지관리 업무 |

| No | 시스템명 | 관리부서 | 위탁기관(수탁자) | 위탁내용 |
|----|--------|-------|--------------|------------------------|
| 5 | 관제시스템 | 교통문화팀 | (주)아이넷서비스코리아 | 교통약자이동지원센터 관제시스템 관리 |
| 6 | 현수막게시대 | 환경관리팀 | (주)인다스 | 현수막게시대 이용관리시스템 유지관리 업무 |

② 양주시공사는 위탁계약 체결시 개인정보 보호법 제25조에 따라 위탁업무 수행목적 외 개인정보 처리금지, 기술적·관리적 보호조치, 재위탁 제한, 수탁자에 대한 관리·감독, 손해배상 등 책임에 관한 사항을 계약서 등 문서에 명시하고, 수탁자가 개인정보를 안전하게 처리하는지를 감독하고 있습니다.

③ 위탁업무의 내용이나 수탁자가 변경될 경우에는 지체없이 본 개인정보 처리방침을 통하여 공개하도록 하겠습니다.

제6조(정보주체의 권리의무 및 행사방법)

① 정보주체는 양주시공사에 대해 언제든지 다음 각 호의 개인정보 보호 관련 권리를 행사할 수 있습니다.

1. 개인정보 열람요구

※ 양주시공사에서 보유하고 있는 개인정보파일에 대해 『개인정보 보호법』 제35조(개인정보의 열람)에 따라 열람을 요구할 수 있습니다. 다만, 『개인정보 보호법』 제35조제5항에 의해 다음에 해당되는 사항에 대해서는 열람이 제한될 수 있습니다.

법률에 따라 열람이 금지되거나 제한되는 경우

다른 사람의 생명,신체를 해할 우려가 있거나 다른 사람의 재산과 그 밖의 이익을 부당하게 침해할 우려가 있는 경우

공공기관이 다음 각 목의 어느 하나에 해당하는 업무를 수행할 때 중대한 지장을 초래하는 경우

2. 정정,삭제 요구

양주시공사에서 보유하고 있는 개인정보파일에 대해 『개인정보보호법』 제36조(개인정보의 정정,삭제)에 따라 개인정보의 정정,삭제를 요구할 수 있습니다. 다만, 다른 법령에서 그 개인정보가 수집대상으로 명시되어 있는 경우에는 그 삭제를 요구할 수 없습니다.

3. 처리정지요구

양주시공사에서 보유하고 있는 개인정보파일에 대해 『개인정보보호법』 제37조(개인정보의 처리정지등)에 따라 개인정보의 처리정지를 요구할 수 있습니다. 또한, 만 14세 미만의 아동의 법정대리인은 그 아동의 개인정보의 열람,정정,삭제,처리정지 요구를 할 수 있습니다. 다만, 개인정보 처리정지 요구시 『개인정보보호법』 제37조제2항에 의하여 처리정지 요구가 거절될 수 있습니다.

② 제34조에 따른 권리 행사는 양주시공사에 대해 서면, 전화, 전자우편, 모사전송(FAX) 등을 통하여 하실 수 있으며, 개인정보의 수집 시에 요구되지 않았던 증빙서류 등을 요구하거나 추가적인 절차를 요구하지 않습니다.

③ 정보주체가 개인정보의 오류 등에 대한 정정 또는 삭제를 요구한 경우에는 양주시공사는 정정 또는 삭제를 완료할 때까지 당해 개인정보를 이용하거나 제공하지 않습니다.

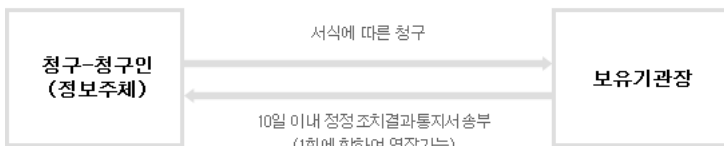
정정·삭제 청구의 범위

○ 사실과 다르게 기록된 정보의 정정

○ 특정항목에 해당사실이 없는 내용에 대한 삭제

※ 정정·삭제 청구부서 : 양주시공사 기획감사팀(TEL : 031-828-9708)

개인정보 침해신고 절차(30일 이내):침해신고접수,상담안내 및 사실조사(7일 이내),처림 치 조치,신고인에게 결과통보



④ 제1항에 따른 권리 행사는 정보주체의 법정대리인이나 위임을 받은 자 등 대리인을 통하여 하실 수 있습니다. 이 경우 개인정보 보호법 시행규칙 별지 제11호 서식에 따른 위임장을 제출하여야 합니다.

⑤ 정보주체는 개인정보 보호법 등 관계법령을 위반하여 양주시공사에서 처리하고 있는 정보주체 본인이나 타인의 개인정보 및 사생활을 침해하여서는 아니됩니다.

제7조(개인정보의 파기)

① 양주시공사는 개인정보 보유기간의 경과, 처리목적 달성 등 개인정보가 불필요하게 되었을 때에는 지체없이 해당 개인정보를 파기합니다.

| 번호 | 개인정보 파일명 | 자료의 종류 | 사용목적 | 자료 발생일 | 보유기간 및 파기시점 |
|----|-------------|------------------|-------------|--------|-------------|
| 1 | 홈페이지 회원관리 | 전산자료 | 글 게시 및 대관접수 | 회원가입 시 | 회원탈퇴요청 시 |
| 2 | 에코스포츠텐터 | 서면자료 회원관리 프로그램운영 | 시설이용자 관리 | 시설이용시 | 회원탈퇴요청 시 |
| 3 | 현수막게시대 회원관리 | 전산자료 | 시설이용자 관리 | 시설이용시 | 회원탈퇴요청 시 |

| 번호 | 개인정보 파일명 | 자료의 종류 | 사용목적 | 자료 발생일 | 보유기간 및 파기시점 |
|----|-----------------------|--------|----------------|---------------|--------------------|
| 4 | 수강시스템 회원관리 프로그램운영 | 전산자료 | 시설이용자 관리 | 시설이용시 | 3년 |
| 5 | 인사위원회 인적사항 | 서면자료 | 인사위원회 위원관리 | 시설이용시 | 영구 |
| 6 | 임용시험 | 서면자료 | 임용시험시 응시 | 임용시험시 | 1년 (보유기간 이후 파기) |
| 7 | 회계관리 | 서면자료 | 계약 및 대금지출 | 계약요청시 | 5년 (보유기간 이후 파기) |
| 8 | 종량제봉투 지정판매소 | 전산자료 | 종량제봉투 지정판매소 관리 | 종량제봉투 판매 시 | 영구 |
| 9 | 대관내역 산출내역서 | 서면자료 | 문예회관 대관내역관리 | 대관신청시 | 5년 (보유기간 이후 파기) |
| 10 | 사용허가 신청서 | 서면자료 | 문예회관 사용자관리 | 대관, 변경, 감면신청시 | 5년 (보유기간 이후 파기) |
| 11 | 재활용품 매각입찰 | 서면자료 | 재활용품매각 입찰자격심사 | 매각입찰시 | 5년 (보유기간 이후 파기) |
| 12 | 공유재산 관련 계약자 개인정보관리 | 서면자료 | 시설이용자 관리 | 계약요청시 | 5년 (보유기간 이후 파기) |

② 정보주체로부터 동의받은 개인정보 보유기간이 경과하거나 처리목적이 달성되었음에도 불구하고 다른 법령에 따라 개인정보를 계속 보존하여야 하는 경우에는, 해당 개인정보(또는 개인정보파일)를 별도의 데이터베이스(DB)로 옮기거나 보관장소를 달리하여 보존합니다.

③ 개인정보 파기의 절차 및 방법은 다음과 같습니다.

1. 파기절차 양주시공사는 파기하여야 하는 개인정보(또는 개인정보파일)에 대해 개인정보 파기계획을 수립하여 파기합니다. 양주시공사는 파기 사유가 발생한 개인정보(또는 개인정보파일)를 선정하고, 양주시공사는 개인정보 보호책임자의 승인을 받아 개인정보(또는 개인정보파일)를 파기합니다.
2. 파기방법 양주시공사는 전자적 파일 형태로 기록·저장된 개인정보는 기록을 재생할 수 없도록 로우레벨포맷(Low Level Format) 등의 방법을 이용하여 파기하며, 종이 문서에 기록·저장된 개인정보는 분쇄기로 분쇄하거나 소각하여 파기합니다.
3. 개인정보파기내역 고지

| 파일명 | 파기사유발생일자 | 대상건수 | 보유기간 | 파기일자 |
|----------------|--------------------|------|---------|----------|
| (예시) 공사홈페이지 회원 | 2009년 4월 ~2011년 7월 | 27건 | 탈퇴요청시까지 | 2011년 7월 |

제8조(개인정보의 안전성 확보조치)

양주시공사는 개인정보의 안전성 확보를 위해 다음과 같은 조치를 취하고 있습니다.

1. 기술적 대책

양주시공사는 귀하의 개인정보를 취급함에 있어 개인정보가 분실, 도난, 누출, 변조 또는 훼손되지 않도록 안전성 확보를 위하여 다음과 같은 기술적 대책을 강구하고 있습니다.

귀하의 개인정보는 비밀번호에 의해 보호되며 파일 및 전송데이터를 암호화하거나 파일 잠금기능(Lock)을 사용하여 중요한 데이터는 별도의 보안 기능을 통해 보호되고 있습니다.

양주시공사는 백신프로그램을 이용하여 컴퓨터바이러스에 의한 피해를 방지하기 위한 조치를 취하고 있습니다. 백신프로그램은 주기적으로 업데이트되며 갑작스런 바이러스가 출현할 경우 백신이 나오는 즉시 이를 제공함으로써 개인정보가 침해되는 것을 방지하고 있습니다.

양주시공사는 암호알고리즘을 이용하여 네트워크 상의 개인정보를 안전하게 전송할 수 있는 보안장치(SSL)를 채택하고 있습니다.

2. 관리적 대책

양주시공사는 귀하의 개인정보에 대한 접근권한을 최소한의 인원으로 제한하고 있습니다. 그 최소한의 인원내 해당하는 자는 다음과 같습니다.

- 정보주체를 직접 상대로 하여 마케팅 업무를 수행하는 자
- 개인정보보호책임자 및 담당자 등 개인정보보호업무를 수행하는 자
- 기타 업무상 개인정보의 취급이 불가피한 자

개인정보를 취급하는 직원을 대상으로 새로운 보안 기술 습득 및 개인정보 보호 의무 등에 관해 정기적인 사내 교육 및 외부 위탁교육을 실시하고 있습니다.

입사 시 전 직원의 보안서약을 통하여 사람에 의한 정보유출을 사전에 방지하고 개인정보보호방침에 대한 이행사항 및 직원의 준수여부를 감사하기 위한 내부절차를 마련하고 있습니다.

개인정보 관련 취급자의 업무 인수인계는 보안이 유지된 상태에서 철저하게 이뤄지고 있으며 입사 및 퇴사 후 개인정보 사고에 대한 책임을 명확화하고 있습니다.

통합정보통신실 및 자료 보관실 등을 특별 보호구역으로 설정하여 출입을 통제하고 있습니다.

양주시공사는 정보주체 개인의 실수나 기본적인 인터넷의 위험성 때문에 일어나는 일들에 대해 책임을 지지 않습니다. 회원 개개인이 본인의 개인정보를 보호하기 위해서 자신의 ID와 비밀번호를 적절하게 관리하고 여기에 대한 책임을 져야 합니다.

그 외 내부 관리자의 실수나 기술관리 상의 사고로 인해 개인정보의 상실, 유출, 변조, 훼손이 유발될 경우 양주시공사는 즉각 귀하께 사실을 알리고 적절한 대책과 보상을 강구할 것입니다.

제9조(개인정보 보호책임자)

① 양주시공사는 개인정보 처리에 관한 업무를 총괄해서 책임지고, 개인정보 처리와 관련한 정보주체의 불만처리 및 피해구제 등을 위하여 아래와 같이 개인정보 보호책임자를 지정하고 있습니다.

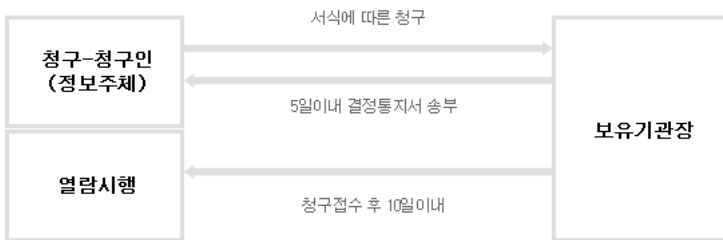
| 구분 | 담당부서 | 성명 | 연락처 |
|--------------|-------|-----|---|
| 개인정보 보호책임자 | 기획감사팀 | 조옥립 | Tel. 031-828-9741 / Fax. 031-828-9796 / oklip@yjuc.or.kr |
| 개인정보 보호 담당부서 | 기획감사팀 | 김선영 | Tel. 031-828-9708 / Fax. 031-828-9796 / 277744@yjuc.or.kr |

② 정보주체께서는 양주시공사의 서비스(또는 사업)를 이용하시면서 발생한 모든 개인정보 보호 관련 문의, 불만처리, 피해구제 등에 관한 사항을 개인정보 보호책임자 및 담당부서로 문의하실 수 있습니다. 양주시공사는 정보주체의 문의에 대해 지체없이 답변 및 처리해드릴 것입니다.

제10조(개인정보 열람청구)

① 정보주체는 개인정보 보호법 제35조에 따른 개인정보의 열람 청구를 아래의 부서에 할 수 있습니다. 양주시공사는 정보주체의 개인정보 열람청구가 신속하게 처리되도록 노력하겠습니다.

열람청구 절차 ([공공기관의 개인정보보호에 관한 법률]의 경우)



개인정보 열람청구 접수·처리 부서

| 개인정보파일명 | 열람/정정/삭제 문의처 | | 열람장소 |
|-------------------|--------------|--------------|----------------|
| | 부서명 | 전화번호 | |
| 조달정보(업체 및 대금지불정보) | 경영지원팀 | 031-828-9712 | 문화예술회관 1층 사무실 |
| 민원인 정보 | 기획감사팀 | 031-828-9825 | 문화예술회관 2층 사무실 |
| 홈페이지 사용자정보 | 기획감사팀 | 031-828-9708 | 문화예술회관 2층 사무실 |
| 문화예술회관 대관 고객정보 | 교통문화팀 | 031-828-9738 | 문화예술회관 1층 사무실 |
| 축구장 고객정보 | 체육시설팀 | 031-828-9735 | 백석생활체육공원 사무실 |
| 종량제봉투 고객정보 | 교통문화팀 | 031-828-9722 | 문화예술회관 1층 사무실 |
| 에코스포츠펀터 고객정보 | 스포츠펀터팀 | 031-828-9761 | 에코스포츠펀터 2층 사무실 |
| 국민체육센터 고객정보 | 생활체육팀 | 031-828-9783 | 국민체육센터 1층 사무실 |

| 개인정보파일명 | 열람/정정/삭제 문의처 | | 열람장소 |
|----------------|--------------|--------------|------------------|
| | 부서명 | 전화번호 | |
| 양주체육복지센터 고객정보 | 스포츠센터팀 | 031-828-9812 | 양주체육복지센터 1층 사무실 |
| 서부권스포츠센터 고객정보 | 체육시설팀 | 031-828-9834 | 서부권스포츠센터 1층 사무실 |
| 옥정호수스포츠센터 고객정보 | 생활체육팀 | 031-828-9854 | 옥정호수스포츠센터 1층 사무실 |
| 장애인콜택시 고객정보 | 교통문화팀 | 031-828-9892 | 문화예술회관 1층 사무실 |
| 현수막게시대 고객정보 | 환경관리팀 | 031-828-9752 | 재활용선별장 3층 사무실 |

② 정보주체께서는 제1항의 열람청구 접수·처리부서 이외에, 행정자치부의 '개인정보보호 종합지원 포털' 웹사이트(www.privacy.go.kr)를 통하여서도 개인정보 열람청구를 하실 수 있습니다.

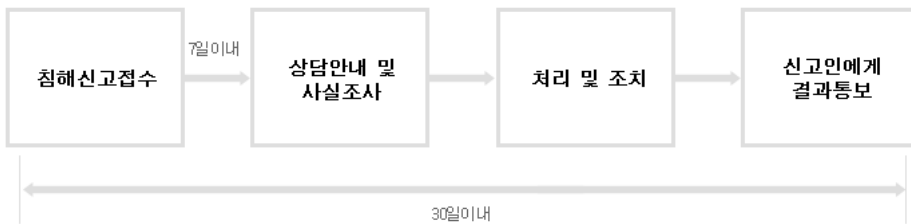
행정자치부 개인정보보호 종합지원 포털 → 개인정보 민원 → 개인정보 열람등 요구 (공공아이핀을 통한 실명인증 필요)

제11조(권익침해 구제방법)

① 양주도시공사의 침해와 관련하여 처리절차는 다음과 같습니다.

개인정보침해 신고 부서 : 양주도시공사 기획감사팀(Tel : 031-828-9741)

개인정보 침해신고 절차



② 정보주체는 아래의 기관에 대해 개인정보 침해에 대한 피해구제, 상담 등을 문의하실 수 있습니다.

※ 아래의 기관은 양주도시공사와는 별개의 기관으로서, 양주도시공사의 자체적인 개인정보 불만처리, 피해구제 결과에 만족하지 못하시거나 보다 자세한 도움이 필요하시면 문의하여 주시기 바랍니다.

개인정보 침해신고센터 (한국인터넷진흥원 운영)

소관업무 : 개인정보 침해사실 신고, 상담 신청

홈페이지 : privacy.kisa.or.kr

전화 : (국번없이) 118

주소 : (138-950) 서울시 송파구 중대로 135 한국인터넷진흥원 개인정보침해신고센터

개인정보 분쟁조정위원회 (한국인터넷진흥원 운영)

소관업무 : 개인정보 분쟁조정신청, 집단분쟁조정 (민사적 해결)

홈페이지 : privacy.kisa.or.kr

전화 : (국번없이) 118

주소 : (138-950) 서울시 송파구 중대로 135 한국인터넷진흥원 개인정보침해신고센터

대검찰청 사이버범죄수사단

전화 : 02-3480-3573

주소 : www.spo.go.kr

경찰청 사이버테러대응센터

전화 : 1566-0112

주소 : www.netan.go.kr

제12조(영상정보처리기기(CCTV) 설치운영)

※ 양주도시공사는 아래와 같이 영상정보처리기기를 설치·운영하고 있습니다.

① 영상정보처리기기(CCTV) 설치근거·목적 : 양주도시공사의 영상정보처리기기(CCTV)설치 운영관리규정에 의하여 운영합니다.

② 설치 대수, 설치 위치, 촬영 범위

| 설치 위치 | 설치 대수 | 담당부서 | 목적 |
|-------|-------|------|----|
| | | | |

| 설치 위치 | 설치 대수 | 담당부서 | 목적 |
|---------------|-------|--------|-------------------|
| 총 계 | 509대 | | |
| 공사 본부(문화예술회관) | 26대 | 교통문화팀 | 시설안전(화재예방) 및 범죄예방 |
| 고덕체육공원 및 주차장 | 8대 | 체육시설팀 | 시설안전(화재예방) 및 범죄예방 |
| 덕정돛구장 | 2대 | 체육시설팀 | 시설안전(화재예방) 및 범죄예방 |
| 신천체육공원 및 주차장 | 7대 | 체육시설팀 | 시설안전(화재예방) 및 범죄예방 |
| 미술관옆캠핑장 및 주차장 | 30대 | 체육시설팀 | 시설안전(화재예방) 및 범죄예방 |
| 장흥축구장 및 주차장 | 8대 | 체육시설팀 | 시설안전(화재예방) 및 범죄예방 |
| 고읍축구장 | 3대 | 체육시설팀 | 시설안전(화재예방) 및 범죄예방 |
| 광적구장 | 8대 | 체육시설팀 | 시설안전(화재예방) 및 범죄예방 |
| 백석생활체육공원 | 14대 | 체육시설팀 | 시설안전(화재예방) 및 범죄예방 |
| 삼송체육공원 | 3대 | 체육시설팀 | 시설안전(화재예방) 및 범죄예방 |
| 양주실내체육관 | 12대 | 체육시설팀 | 시설안전(화재예방) 및 범죄예방 |
| 옥정체육공원 | 12대 | 체육시설팀 | 시설안전(화재예방) 및 범죄예방 |
| 덕정탁구전용구장 | 2대 | 체육시설팀 | 시설안전(화재예방) 및 범죄예방 |
| 옥정배수지체육공원 | 3대 | 체육시설팀 | 시설안전(화재예방) 및 범죄예방 |
| 서부권스포츠클터 | 48대 | 체육시설팀 | 시설안전(화재예방) 및 범죄예방 |
| 에코스포츠클터 및 주차장 | 48대 | 스포츠클터팀 | 시설안전(화재예방) 및 범죄예방 |
| 에코실외구장 | 11대 | 스포츠클터팀 | 시설안전(화재예방) 및 범죄예방 |
| 양주국민체육센터 | 43대 | 생활체육팀 | 시설안전(화재예방) 및 범죄예방 |
| 재활용선별장 | 14대 | 환경관리팀 | 시설안전(화재예방) 및 범죄예방 |
| 양주체육복지센터 | 84대 | 스포츠클터팀 | 시설안전(화재예방) 및 범죄예방 |
| 양주체육복지센터주차장 | 59대 | 스포츠클터팀 | 시설안전(화재예방) 및 범죄예방 |
| 옥정호수스포츠클터 주차장 | 58대 | 생활체육팀 | 시설안전(화재예방) 및 범죄예방 |
| 덕정주공상가공영주차장 | 6대 | 교통문화팀 | 시설안전(화재예방) 및 범죄예방 |

③ 관리책임자, 담당부서 및 영상정보에 대한 접근권한자

| 담당자 | 성명 | 부서명 | 직책 | 연락처 |
|-----------|-----|-------|--------|--------------|
| 영상정보보호책임자 | 조옥립 | 기획감사팀 | 기획감사팀장 | 031-828-9741 |

| 담당자 | 성명 | 부서명 | 직책 | 연락처 |
|-----------|-----|--------|---------|--------------|
| 영상정보보호담당자 | 김선영 | 기획감사팀 | 담당자 | 031-828-9708 |
| 영상정보관리책임자 | 이병우 | 경영지원팀 | 경영지원팀장 | 031-828-9711 |
| 영상정보관리책임자 | 박영섭 | 교통문화팀 | 교통문화팀장 | 031-828-9731 |
| 영상정보관리책임자 | 정영균 | 스포츠센터팀 | 스포츠센터팀장 | 031-828-9761 |
| 영상정보관리책임자 | 이정우 | 환경관리팀 | 환경관리팀장 | 031-828-9751 |
| 영상정보관리책임자 | 이창환 | 체육시설팀 | 체육시설팀장 | 031-828-9771 |
| 영상정보관리책임자 | 김석우 | 생활체육팀 | 생활체육팀장 | 031-828-7983 |

④ 영상정보 촬영시간, 보관기간, 보관장소, 처리방법

촬영시간 : 24시간 촬영

보관기간 : 촬영시부터 25일

보관장소 및 처리방법 : 사업장별 영상관리실, 자동 파기

⑤ 영상정보 확인 방법 및 장소 : 개인영상정보보호책임자 및 해당담당부서에 문의 바랍니다.

⑥ 정보주체의 영상정보 열람 등 요구에 대한 조치

개인영상정보 열람·존재확인 청구서로 신청하여야 하며, 정보주체 자신이 촬영된 경우 또는 명백히 정보주체의 생명·신체·재산 이익을 위해 필요한 경우에 한해 열람을 허용함

⑦ 영상정보처리기기(CCTV)의 설치·운영에 관한 자체점검 조치

영상정보처리기기의 설치된 이후 그 설치목적에 맞게 운영여부, 개인영상정보의 침해 우려의 여부를 지속적인 점검을 통해 문제점 보완

⑧ 영상정보 보호를 위한 기술적·관리적·물리적 조치 : 완료

제13조(개인정보 자동 수집 장치의 설치·운영 및 거부에 관한 사항)

양주시공사는 이용자에게 개별적인 맞춤서비스를 제공하기 위해 이용정보를 저장하고 수시로 불러오는 '쿠키(cookie)'를 사용하지 않습니다.

제14조(개인정보 처리방침 변경)

① 이 개인정보 처리방침은 2018.06.29 부터 적용됩니다.

② 이전의 개인정보 처리방침은 아래에서 확인하실 수 있습니다.

2011.07.25 ~ 2012.08.21 다운로드

2012.08.22 ~ 2012.12.30 다운로드

2012.12.31 ~ 2014.01.20 다운로드

2014.01.21 ~ 2014.04.09 다운로드

2014.04.10 ~ 2014.06.20 다운로드

2014.06.21 ~ 2015.06.15 다운로드

2015.06.16 ~ 2016.06.29 다운로드

2016.06.30 ~ 2017.05.31 다운로드

2017.06.01 ~ 2018.06.28 다운로드

2018.07.01 ~ 2019.06.25 다운로드

2019.06.26 ~ 2020.06.20 다운로드

2020.06.21 ~ 2021.06.21 다운로드