

도약! 함께양주



지역발전과 도시가치를 창출하는 시민의 공기업

UNGC 참여보고서

(Communication on Engagement)

I. ... 1p

II. ... 2p

III. UNGC 10 ... 9p

IV. () ... 11p

참여보고서(COMMUNICATION ON ENGAGEMENT, COE)

참여보고기간: 2021.10.1. ~ 2023.9.30.

시작일: 2021.10.1.

종료일: 2023.9.30.

파트 I. 최고경영자의 지속적인 지지 선언문

양주도시공사는 2006년 시설관리공단으로 최초 설립된 이후, 양주시 개발 사업의 이익을 지역사회에 환원하고, 지역사회 소비·투자 진작과 양질의 일자리 창출로 양주시민의 복리증진에 기여하고자 2022년 1월 도시공사로 새롭게 출범하였습니다.

2016년 11월 3일 양주도시공사가 유엔글로벌콤팩트에 최초 가입한 이래 인권, 노동, 환경 및 반부패의 4개 분야 10대 원칙을 지지하고, 이를 준수하고자 공사 임직원과 시민들이 함께 노력해 왔으며, 앞으로도 지속 성장 가능한 도시발전과 인류 공동번영을 위한 문제해결에 최선을 다하고자 합니다.

본 참여보고서에서는 위 기간 동안 유엔글로벌콤팩트 10대 원칙을 지지하기 위한 우리 공사의 활동을 기술하고 있습니다.

양주도시공사는 환경과 사회, 지배구조 전 영역에 걸친 ESG경영을 통해 지속 가능한 지역사회 발전과 시민의 삶의 변화를 도모하는 한편, 인권경영시스템을 통한 인권보호, 기후변화로 인한 환경문제 대응, 차별 없는 양질의 일자리 창출을 통한 노동문제 해결을 위해 노력하고 있습니다.

양주도시공사는 시민이 신뢰하는 공공기관을 만들기 위해 사회적 책임을 가지고 유엔글로벌콤팩트의 10대 원칙을 준수해 나갈 것을 다짐합니다.

양주도시공사 2대 사 장 이 홍 규

파트 II. 기관소개

I 기 관 개 요

□ 기 관 명 : 양주도시공사(Yang-Ju Urban Corporation)

□ 설립근거 및 목적

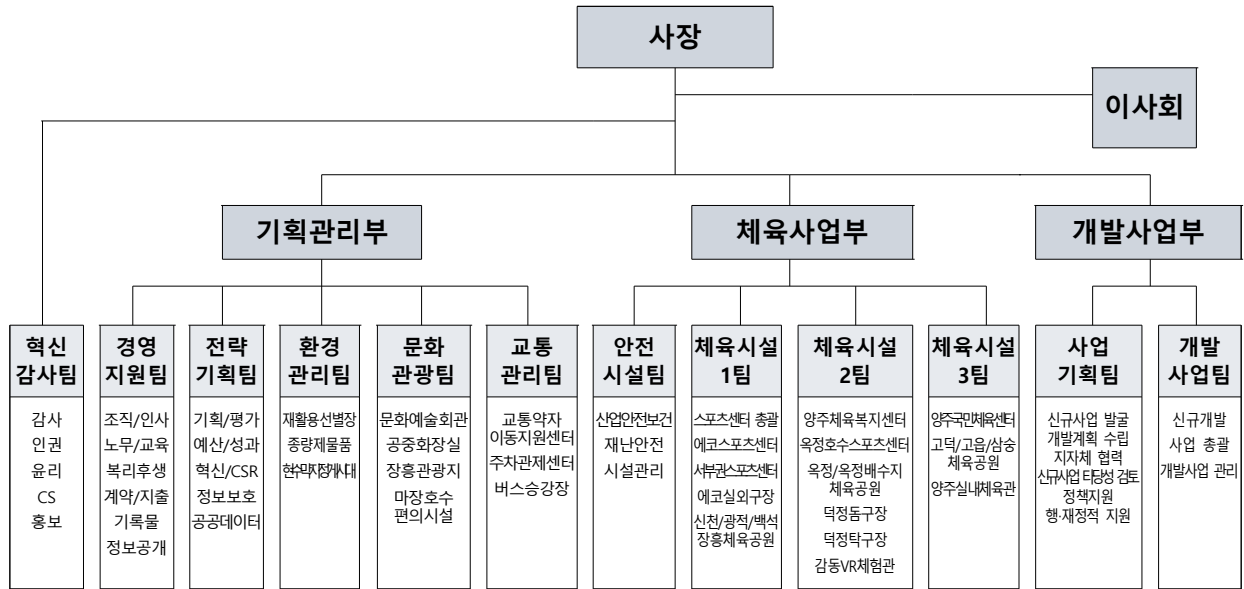
- 「지방공기업법」 제49조 제1항 및 「양주도시공사 설립 및 운영조례」
- 양주시 개발사업의 이익을 지역사회에 환원하고, 대행사업의 안정화를 통해 지역사회 소비·투자 진작과 양질의 일자리 창출로 양주시민의 복리증진에 기여

□ 주요연혁

연	혁	주요내용
2006.	11.	양주시시설관리공단 설립
2007.	01.	양주시문화예술회관 등 8개 사업 위·수탁 및 사업 개시
	07.	양주시청 부설주차장 운영·관리
2009.	10.	재활용선별장 이전
2011.	07.	광적생활체육공원 운영·관리
2012.	04.	에코스포츠센터 운영·관리
2013.	05.	백석생활체육공원 운영·관리
	12.	양주국민체육센터 운영·관리
2015.	06.	장흥관광지 미술관 옆 캠핑장 운영·관리
2016.	07.	교통약자이동지원센터 운영·관리
2018.	09.	이재호 이사장 취임(제5대)
	12.	현수막지정계시대 운영·관리
2019.	03.	양주체육복지센터 운영·관리
	08.	서부권스포츠센터 운영·관리
	10.	옥정호수스포츠센터 운영·관리
2021.	07.	통합주차관제센터 운영·관리
	11.	양주도시공사 설립 및 운영조례 제정
	12.	양주도시공사 설립 등기
2022.	01.	양주도시공사 출범(제1대 이재호 사장)
	01.	양주인공암벽장 위탁사업 개시
	02.	화물자동차 공영주차장 위탁사업 개시
	09.	제2대 이홍규 사장 취임 (현 CEO)
2023	04.	캠핑카 공영주차장
	07.	옥정체육공원 실내체육관

II

조직 현황 : 3부 12팀



III

정·현원 현황 (현원 233명)

현원(정원), (기준일 : 23. 9월 말)

부서명	합계	임원	일 반 직								비고
			3급	4급	5급	6급	7급	8급			
양주도사공사	233 (263)	1 (1)	3 (3)	11 (12)	17 (23)	26 (32)	44 (47)	131 (145)			
혁신감사팀	4	-	-	1	1	-	-	2			
경영지원팀	9	1	1	1	1	1	1	3			
	14	-	-		2	2	1	9		휴직자	
전략기획팀	7	-	-	1	1	1	1	3			
환경관리팀	33	-	-	1	3	3	10	16			
문화관광팀	16	-	-	1	2	3	3	7			
교통관리팀	42	-	-	1	1	2	7	31			
안전시설팀	5	-	1	1	1	-	1	1			
체육시설1팀	36	-	-	1	1	7	7	20			
체육시설2팀	41	-	-	1	2	3	7	28			
체육시설3팀	23	-	-	1	1	4	6	11			
사업기획팀	3	-	1	1	1	-	-	-			

IV

예산규모 및 경영수지비율

□ 예산규모(최근 3개년도)

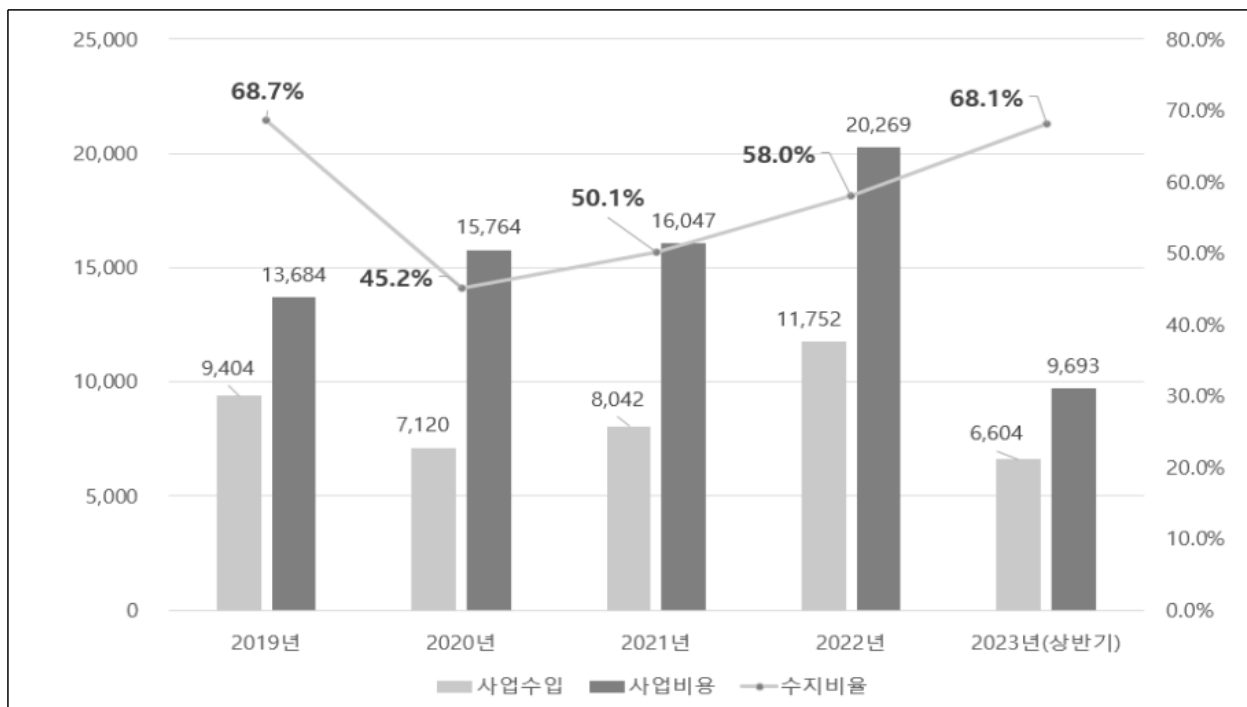
(단위: 천원)

구 분	총 계	수 익 적 지 출				자본적지출
		소 계	인건비	경 비	예비비	
2020년도	17,034,449	15,773,519	10,575,946	5,187,573	10,000	1,260,930
2021년도	16,646,374	16,047,064	11,373,359	4,673,705	0	599,310
2022년도	31,217,607	30,980,228	12,469,295	8,421,155	10,089,778	223,379

□ 경영수지비율 변동추이

(단위: 백만원 / %)

구 분	2019년	2020년	2021년	2022년	2023년(상반기)
사업수입	9,404	7,120	8,042	11,752	6,604
사업비용	13,684	15,764	16,047	20,269	9,693
수지비율	68.7%	45.2%	50.1%	58.0%	68.1%



V

부서별 주요 업무기능

구분	인원	주요 업무
혁신감사팀	5명	<ul style="list-style-type: none"> ○ 감사 ○ 인권·윤리 ○ CS, 홍보
기획관리부		
경영지원팀	14명	<ul style="list-style-type: none"> ○ 인사, 조직, 노무, 교육 ○ 계약, 지출, 자산관리 ○ 복리후생, 기록물
전략기획팀	6명	<ul style="list-style-type: none"> ○ 기획, 평가, 성과관리 ○ 이사회, ○ 예산, 결산 ○ 혁신, CSR ○ 개인정보보호, 정보화사업, 공공데이터
환경관리팀	33명	<ul style="list-style-type: none"> ○ 재활용선별장 ○ 종량제물품 판매 ○ 현수막지정계시대
문화관광팀	16명	<ul style="list-style-type: none"> ○ 문화예술회관 ○ 공중화장실 및 수경시설 ○ 장흥국민관광지, 마장호수 편의시설
교통관리팀	40명	<ul style="list-style-type: none"> ○ 교통약자이동지원센터 ○ 주차관제센터(공영주차장) ○ 버스승강장
체육사업부		
안전시설팀	5명	<ul style="list-style-type: none"> ○ 산업안전보건 ○ 재난안전 ○ 시설관리
체육시설1팀	40명	<ul style="list-style-type: none"> ○ 스포츠센터 총괄 ○ 에코스포츠센터, 에코실외구장, 신천생활체육공원 ○ 서부권스포츠센터, 양주인공암벽장, 광적생활체육공원, 백석생활체육공원, 장흥생활체육공원
체육시설2팀	42명	<ul style="list-style-type: none"> ○ 옥정호수스포츠센터, 옥정생활체육공원, 옥정체육공원 실내체육관, 옥정배수지체육공원 ○ 양주체육복지센터, 덕정배드민턴돔구장, 덕정탁구전용구장
체육시설3팀	22명	<ul style="list-style-type: none"> ○ 양주국민체육센터, 고덕생활체육공원, 고읍축구장, 삼승생활체육공원, 양주실내체육관
개발사업부		
사업기획팀	3명	<ul style="list-style-type: none"> ○ 토지개발, 주택 등 건축물 건설, 개량, 공급, 임대 및 관리 ○ 관광지, 리조트 등 위락단지와 산업단지 조성 및 시설 임대관리 ○ 도로, 도시철도 등 교통 관련 시설의 건설 및 유지관리
개발사업팀	-	<ul style="list-style-type: none"> ○ 도시 및 주거환경정비법에 따른 정비사업 ○ 도시개발법에 의한 개발사업 ○ 그 밖에 시장이 필요하다고 인정하는 사업 및 도시개발과 관련이 있는 사업

VI 주요 시설물 현황

□ 기획관리부

○ 환경관리팀

시 설 명	규모 및 운영방식	주요시설 및 수용능력	위·수탁일
재활용선별장	▶ 연면적: 2,856m ²	▶ 파지 외 13종 - 1일 평균 20톤 - 1일 최대 처리량 20톤	2006. 12.
종량제봉투판매	▶ 지정판매소: 450개소	▶ 종량제규격봉투 15종 ▶ 대형폐기물 물품 3종	2006. 12.
현수막지정게시대	▶ 114개소	▶ 행정용 13개소, 상업용 101개소	2018. 12.

○ 문화관광팀

시 설 명	규모 및 운영방식	주요시설 및 수용능력	위·수탁일
문화예술회관	▶ 대지면적: 38,071m ² ▶ 연면적: 8,396m ²	▶ 체육관: 940명 ▶ 회의실: 50명 ▶ 공연장: 311명	2006. 12.
장흥관광지 (미술관옆캠핑장)	▶ 대지면적: 390,000m ²	▶ 주차장 8개소/ 395면 ▶ 카라반 8대, 오토캠핑장 4면, 일반캠핑장 21면	2007. 01.
공중화장실	▶ 49개소	▶ 청소차량 5대	2008. 03.
공원내수경시설	▶ 9개소	▶ 이동식 화장실 2개소 포함 ▶ 덕계공원 발물놀이터 외 8개소	2014. 03.
마장호수편의시설	▶ 대지면적: 6,917m ²	▶ 주차장 142면 ▶ 화장실 1개소 ▶ 관리사무소 1개소	2021. 09.

○ 교통관리팀

시 설 명	규모 및 운영방식	주요시설 및 수용능력	위·수탁일
교통약자 이동지원센터	-	▶ 교통약자 이동지원차량: 22대	2016. 07.
주차관제센터 (공영주차장)	▶ 통합관제센터 운영	▶ 양주시 청사 부설주차장(교각 포함)	2021.07.
		▶ 양주2동 행정복지센터 부설주차장	
		▶ 양주체육복지센터 부설주차장	
		▶ 양주스마트시티복합센터 부설주차장	
		▶ 마장호수 주차장	
		▶ 광적공영주차장	2009. 09.
		▶ 덕정공영주차장	2022. 02.
		▶ 화물자동차 공영주차장	2023. 04.
		▶ 고읍저류지 공영주차장	
		▶ 광적가남 공영주차장	
		▶ 고읍캠핑카 전용 주차장	2023. 04.
		▶ 옥정(2), (3) 공영주차장	
버스승강장청소	▶ 4개 구역 / 697개소	▶ 청소차량: 4대	2012. 07.

□ 체육사업부

○ 체육시설1팀

시 설 명	규모 및 운영방식	주요시설 및 수용능력	위·수탁일
에코스포츠센터	▶ 대지면적: 14,070m ² ▶ 연면적: 4,053m ²	▶ 수영장, 헬스장, 사우나 ▶ 골프연습장, GX룸	2010. 06.
에코실외구장	▶ 대지면적: 18,690m ²	▶ 축구장 1면, 야구장 1면	2012. 02.
신천생활체육공원	▶ 대지면적: 29,300m ²	▶ 축구장 1면 ▶ 테니스장 4면 ▶ 다목적(농구)구장 1면 ▶ 인라인트랙 1면 ▶ 어린이 놀이터 1조	2007. 04.
서부권스포츠센터	▶ 연면적: 2,928.8m ²	▶ 수영장, 헬스장	2019. 08.
광적생활체육공원	▶ 대지면적: 104,443m ²	▶ 축구장 1면 ▶ 테니스장 4면, 족구장 3면 ▶ 야외공연장, 발물놀이터	2011. 07.
백석생활체육공원	▶ 대지면적: 74,115m ²	▶ 축구장 1면 ▶ 성인야구장 1면, 리틀야구장 1면 ▶ 테니스장 9면	2013. 05.
장흥생활체육공원	▶ 대지면적: 31,237m ²	▶ 축구장 1면, 야구장 1면 ▶ 관리실 1동	2009. 03.
양주인공암벽장	▶ 대지면적: 58,190m ² ▶ 연면적: 100.47m ²	▶ 18.2m 실내·외 인공암벽장	2022. 01.

○ 체육시설2팀

시 설 명	규모 및 운영방식	주요시설 및 수용능력	위·수탁일
옥정호수스포츠센터	▶ 대지면적: 22,510m ² ▶ 연면적: 4,201.2m ²	▶ 수영장, 헬스장 ▶ 체육관, GX룸 등	2019. 10.
옥정생활체육공원	▶ 대지면적: 52,816m ²	▶ 축구장 1면 ▶ 농구장 2면	2018. 07.
옥정실내체육관	▶ 연면적: 984.75m ²	▶ 다목적체육관 ▶ 농구, 배드민턴, 탁구, 배구 등 활용	2023. 07
옥정배수지체육공원	▶ 대지면적: 10,543m ²	▶ 테니스장 6면 ▶ 풋살장 1면, 족구장 2면	2019. 01.
양주체육복지센터	▶ 대지면적: 3,001.9m ² ▶ 연면적: 11,018m ²	▶ 수영장, 헬스장, GX룸 ▶ 다목적체육관 등	2019. 03.
		▶ 주차타워: 127면	2020. 02.
덕정배드민턴돔구장	▶ 대지면적: 5,760m ²	▶ 배드민턴코트 5면	2006. 12.
덕정탁구전용구장	▶ 대지면적: 3,753.9m ² ▶ 연면적: 214.2m ²	▶ 탁구대 5대	2019. 01.
감동VR체험관	▶ 체험관 사용료 징수	▶ 5개 공간 / 11개 콘텐츠	2021. 09.

○ 체육시설3팀

시 설 명	규모 및 운영방식	주요시설 및 수용능력	위·수탁일
양주국민체육센터	▶ 대지면적: 2,163.2㎡ ▶ 연면적: 3,733㎡	▶ 수영장, 헬스장 ▶ 체육관, GX룸 등	2013. 10.
고덕생활체육공원	▶ 대지면적: 19,771㎡	▶ 축구장 1면 ▶ 관람석 1,003석 ▶ 체력단련시설 9종 16점 ▶ 풋살구장 1면, 농구연습장 1면	2006. 12.
고 읍 축 구 장	▶ 대지면적: 6,134㎡	▶ 축구장 1면	2010. 01.
삼승생활체육공원	▶ 대지면적: 5,190㎡	▶ 테니스장 4면 ▶ 족구장 1면	2013. 05.
양 주 실 내 체 육 관	▶ 대지면적: 5,932㎡ ▶ 연면적: 2,152.5㎡	▶ 탁구대 8대 ▶ 배드민턴코트 8면	2018. 10.

VI 주요 경영성과

구 분	주 요 내 역
수상실적	<ul style="list-style-type: none"> ▶ 지방공기업 경영평가 전국 최초 5년 연속 최우수 '가'등급 달성(2023년도) ▶ 경기도 적극행정 우수사례 경진대회 우수상 수상(2023년도) ▶ 2022년 디지털정부 발전 유공(국무총리 표창)(‘22. 12.) ▶ 제3회 혁신조달 경진대회 대상(부총리 겸 기획재정부장관 표창)(‘22.12.) ▶ 제21회 대한민국 안전 대상 우수기업상(행정안전부 장관상)(‘22.10.) ▶ 2022년 가족 친화 우수기관 유공(여성가족부 장관 표창)(‘22.12.) ▶ 2023년 경기도 적극행정 우수사례 경진대회 우수상(‘23.9.) ▶ 2022년 전국 시군구 지방공기업 우수사례 경진대회 우수상 (지방공기업 평가원 이사장상)(‘22.12.)
대외인증	<ul style="list-style-type: none"> ▶ 경기가족친화 일하기 좋은 기업 및 인적자원개발 우수기관 인증(Best-HRD) ▶ 공정채용 우수기관 인증 5년 지속 및 가족친화 우수기업 4회 연속 인증 ▶ 인권경영 우수기업 인증 및 부패방지경영시스템 인증(ISO37001) ▶ 안전보건경영시스템 인증(ISO45001) 및 환경경영시스템 인증(ISO14001) ▶ 숨쉬기 좋은 공간 실내공기질 인증 및 날씨 경영 우수기업 인증 ▶ 소방안전관리 우수다중 이용업소 및 장애물 없는 생활환경 인증 ▶ 재해경감 우수기업 인증 및 체육시설 안전경영 인증 ▶ 여가친화인증 및 노사관계 우수기업 인증 ▶ 지역사회공헌 인정기업 재인정

파트 III. UNGC 10대 원칙 이행 실적

1 인 권

원칙 1. 기업은 국제적으로 선언된 인권 보호를 지지하고 존중해야 하고,
원칙 2. 기업은 인권 침해에 연루되지 않도록 적극 노력한다.

[인권 분야 공사의 주요 활동]

□ 인권경영체계 구축

- 인권경영위원회 확대 구성 운영(7명→9명)
- 인권경영 운영규정 정비 및 인권경영 헌장 고도화
- 인권경영 우수기업 인증 획득(4년 연속)
- 전 사업장 대상 인권영향평가 실시 및 인권리스크 개선 계획 수립
- 공공기관 「모범거래모델」 도입 운영

□ 인권침해 구제절차 운영

- CEO 핫라인, 갑질피해·불공정거래 신고 게시판 등 운영
- 헬프라인(익명제보) 시스템 구축·운영
- 인권침해 구제절차 구제매뉴얼 제정('23. 8.)

2 노 동

원칙 3. 기업은 결사의 자유와 단체교섭권의 실질적인 인정을 지지하고,
원칙 4. 모든 형태의 강제노동을 배제하며,
원칙 5. 아동노동을 효율적으로 철폐하고,
원칙 6. 고용 및 업무에서 차별을 철폐한다.

[노동 분야 공사의 주요 활동]

□ 일자리 창출 및 일·가정 양립 활동 노력

- 제21회 대한민국 안전대상 우수기업상(행정안전부 장관상, '22. 10.)
- 2022년 가족친화 우수기관 유공(여성가족부 장관 표창, '22. 12.)
- 경기 가족 친화 일하기 좋은 기업 인증(4년 연속)
- 여가 친화 인증 및 노사관계 우수기업 인증

- 인사관리 합리성 · 공정성 확보
 - 공정채용 우수기관 인증(5년 지속)
 - 내부고객만족도 조사를 통한 일자리 질 개선

3 환 경

- 원칙 7. 기업은 환경문제에 대한 예방적 접근을 지지하고,
- 원칙 8. 환경적 책임을 증진하는 조치를 수행하며,
- 원칙 9. 환경친화적 기술의 개발과 확산을 촉진한다.

[환경 분야 공사의 주요 활동]

- 친환경 경영시스템 체계화
 - 환경경영시스템(ISO14001) 인증 및 안전보건경영시스템(ISO45001) 인증
 - 숨쉬기 좋은 공간 실내공기질 인증 및 날씨 경영 우수기업 인증
 - ESG 경영 선언
- ESG 환경 경영 기반 친환경 기술 적용시설 이용 활성화
 - 빗물 정화저장수 및 수영장 역세수 활용, 폐 인조잔디 활용 등 친환경 기술적용
 - 신·재생에너지 발전설비를 통한 전력 생산 및 온실가스 저감 달성
 - 태양광 압축쓰레기통 및 그린커텐 설치를 통한 친환경 시설 구축 및 에너지 절감

4 반 부 패

- 원칙 10. 기업은 부당취득 및 뇌물 등을 포함하는 모든 형태의 부패에 반대한다.

[반부패 분야 공사의 주요 활동]

- 양주도시공사 종합청렴도 2등급 획득(국민권익위원회 주관, 외부 2등급, 내부 3등급)
- 공직자의 이해충돌방지법 시행에 따른 공사 내규 정비 및 교육(행동강령, 지침 등)
- 헬프라인(익명제보) 시스템 운영으로 소통창구 활성화
 - 부정청탁, 인사채용, 갑질 및 불공정 거래 등 6개 분야 제보 창구 운영
- 청렴미소나눔퀴즈 풀이 및 청렴캠페인 전개를 통한 임직원 청렴의식 제고
 - 청렴동아리 활동, 오리서원 청렴인성교육 참가, 청렴표어 공모전 등

파트 IV. 결과 측정

1 인 권

□ 임직원 인권교육 실적(2022년도 기준)

구 분	합 계	인권교육	갑질·괴롭힘	감정노동자	장애인식	개인정보
교육인원	1,560명	418명	234명	163명	440명	305명
교육시간	3,130시간	953시간	443시간	176시간	1,040시간	518시간

□ 인권경영체계 구축·운영

- 인권경영위원회 운영현황
 - 인권경영위원회 구성

구 분	구 성 내 용
재 구 성	▶2022. 5. 17.(최초구성: 2018. 12. 28.)
구 성 인 원	▶9명(외부위원 6명, 내부위원 3명)
주 요 역 할	▶공사 인권경영과 관련된 주요 정책 방향 및 사안에 대한 결정 ▶인권영향평가 결과 채택 및 인권 침해사건에 대한 처리 결정
위 원 회	▶인권경영 의지를 반영하기 위해 최고 경영진이 포함되도록 구성
구 성 시 점	▶임직원, 노동조합, 인권전문가, 공급망, 지역사회대표, 사회적 취약계층 등 다양한 이해관계자 의 입장을 대변할 수 있도록 구성

- 양주시공사 인권경영위원회 확대 구성 운영계획 수립('23. 2.)
 - 공사 전환 및 사업 분야 확장에 대한 대응으로 인권경영위원회 규모 확대(7→9명)
 - 시민과의 소통강화를 위한 시민참여형 위원회 확대 운영 방안 마련(CEO 지시사항)
 - 분야별 전문가 및 각계 대표의 다양한 의견 수렴을 통하여 인권경영 실현 노력
- 인권경영위원 구성 현황

연번	구 분	성 명	비 고
1	외부(위원장)	최○문	인권전문가
2	외부위원	김○춘	지역사회 대표
3	외부위원	윤○선	취약계층 대표
4	외부위원	이○웅	인권전문가
5	외부위원	김○호	인권전문가
6	외부위원	홍○숙	인권전문가
7	내부위원	이○규	최고경영자
8	내부위원	최○인	기획관리부장
9	내부위원	김○진	노동조합 추천

- 인권영향평가 실시
 - 전기(2021년) 권고사항 이행점검

구분	2021년 권고사항	개선사항(이행내용)
기관운영	▶ 인권경영 체제구축 - 중장기 전략 및 사업계획 수립 시 내·외부 구성원과 전문가, 이해관계자의 의견 반영 필요 - 인권리스크 평가 시 내·외부 관계자들의 의견 반영을 위한 설문조사 실시	▶ 2022년 공사 인권경영시스템 매뉴얼 현행화 - 인권경영시스템 내 '조직의 상황'(내·외부 이슈) 파악과 '이해관계자의 니즈 및 기대' 현행화 - 2022년 인권의식 실태조사 시행을 통한 내·외부 고객의 인권인식 파악 및 대책 마련
	▶ 책임 있는 공급망 관리 - 협력업체 인권침해 발생 시 기관차원에서 대응할 수 있는 규정·제도 보완 - 거래업체 모니터링을 위해 주요사업 지표에 협력사 모니터링 지표반영 권고	▶ 공정거래 자율준수 프로그램 도입·운영 - 공정거래 자율준수 편람 제작 및 거래별 체크리스트 활용을 통한 이행점검 - 주요사업 인권영향평가 지표 내 '모니터링 요소' 반영
주요사업	▶ 공정운영 - 사업장 인권리스크 및 개선 계획의 공유와 인권경영시스템 교육이수를 통한 전 직원의 인권역량 강화 필요	▶ 부서 성과평가 지표반영 환류체계 구축 - (부서평가)인권영향평가점수+인권교육실적 반영 - (개인평가)개인 필수이수 교육에 인권교육 반영
	▶ 근무자 인권보장 - 근로자의 처우개선을 위한 직원 휴게실 설치 확대 검토	▶ 각 사업부서 직원 휴게공간 필요 조사 - 근로자, 임산부를 위한 휴게장소 마련과 편의시설 비치를 위한 예산 수립 권고
	▶ 이용고객 인권보장 - 공공시설 이용에 대한 시민들의 민원사항 처리결과 및 재발방지 노력 등에 대한 체계적 관리와 이에 대한 환류 체계구축을 위한 제도적 보완 권고	▶ 2022년 CS·소통관리 계획 수립 - 시민참여형 운영위원회 운영을 통한 고객 의견 청취 및 대응 노력 - 고질·반복 민원의 근본적 해결을 위한 민원 전담 TF팀 운영 검토 등 다각적인 방안 강구

- 인권경영향평가 결과(2022년)

【 기관운영 평가결과 】

구분	평가항목	'21년	'22년
1	인권경영 체제의 구축	97.5	99.2
2	고용상의 비차별	100.0	94.4
3	결사 및 단체교섭의 자유보장	96.9	92.2
4	강제노동의 금지	96.9	90.6
5	산업안전 보장	97.1	96.3
6	책임 있는 공급망 관리	92.5	92.5
7	현지 주민의 인권보호	91.7	100.0
8	환경권 보장	96.4	96.7
9	소비자인권 보호	97.9	97.9
	평 균	96.3	95.5

▶ '결사 및 단체교섭의 자유보장' 및 '강제노동의 금지' 등 항목에서 하락하여 전년 대비 0.8점 하락
 ▶ '인권존중 정책선언' 지표(권고①)
 - 인권경영 확산을 위해 공사 인권경영 정책에 대해 내·외부 이해관계자에게 좀 더 효과적인 다양한 홍보 방안 마련 필요
(23. 2. 인권경영현장 개정 및 대내·외 공포)
 ▶ '단체교섭 보장 및 성실한 이행' 지표(권고②)
 - 노조와의 협상·협의 등에서의 노사 상호간 성실한 이행을 통하여 노사 소통채널이 활성화됨으로써 공사에 긍정적 영향을 미칠 수 있도록 노력을 권고
(23. 1. 대우수당 관련 협의 사항 이행)

【 주요사업 평가결과】

구분	평가항목	'21년	'22년
1	공정운영	94.3	99.7
2	사회적약자 이용편의시설 제공	97.9	94.8
3	근무자 인권보장	83.3	80.4
4	사업장 안전보장	92.7	99.2
5	이용고객 인권보장	97.4	95.0
평 균		93.1	93.8

- 악성민원으로부터 근로자를 보호하기 위한 시스템 구축 관련 질문에 부정적 평가가 나와 이에 대한 공사 차원의 체계적인 대응 방안 마련이 필요
- (감정노동종사자 근로환경 점검 실시. '23. 1.)**
- 사업부서의 육아·병가휴직 사용으로 발생한 결원에 대한 조속한 인력 충원이 어려워 근무자들이 연차, 병가 등을 쓰는데 눈치가 보이고, 초과근무에 대한 부담감을 느끼고 있어 이에 대한 대책 마련을 권고
- (2023년 육아휴직 사용 예정자 조사 및 근무자 결원 시 기간제근로자 적극 충원, '23. 2.)**

- ▶ '근무자 인권보장' 지표(권고①~③)
- 근로자 휴게시설 설치는 전반적으로 공간은 확보가 된 상황으로 휴게공간 내 편의 설비를 비치할 수 있도록 적극적인 노력 필요
(휴게시설 자체점검 및 특별점검 실시, '23. 2.)

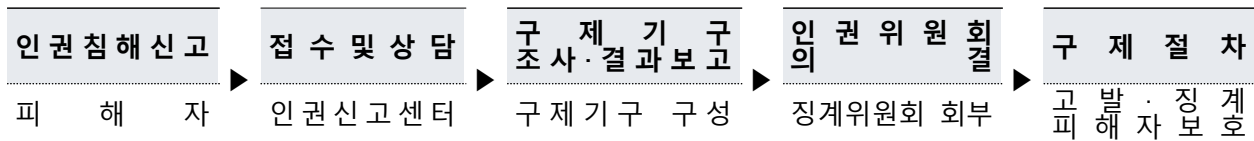
□ 인권침해 구제절차 운영

○ 인권침해 구제절차

- **(인권경영 운영규정 제5장 인권침해의 구제)** 임직원과 이해관계자의 인권 보호·증진에 관한 정책의 수립 및 시행에 대하여 필요한 사항 및 구제절차를 정함
- 인권침해 신고센터 운영 및 담당자 현황

구분	근거규정	담당자(부서)	수행내용
인권신고센터 설치 운영	인권경영운영규정 제30조	인권경영 주관부서 (혁신감사팀)	문예회관 2층 '비밀쉼터' 운영(신고센터)
인권경영 책임관 지정	인권경영운영규정 제29조	인권경영 주관부서의 장 (혁신감사팀장)	인권침해 접수 및 조사 처리 등

- 처리절차 체계



- 구제절차 시행에 관한 사항
 - 인권을 저해하는 지시 금지, 인권침해 접수방법, 신고인과 신고내용의 비밀 준수, 인권침해 처리절차, 신고에 따른 불이익금지, 행위자의 가중처벌 사항 등

○ 인권침해 구제절차 평가 및 개선

구분	내·외부 고객 인권실태 설문조사('22. 11.)	인권경영시스템 심사보고서('22. 12.)
평가	- 구제절차 관련 적극 홍보 요청 및 구제사례 안내 - 관리직(CEO등)과 직원 간 고충상담 기회 부족	- 인권경영운영규정에 의한 처리절차 확인 - 헬프라인시스템 및 고충저리제도 운영 확인
개선 노력	- 고충 접수 및 조사 실시, 직원 간담회 진행 - (계획)정기적 실태조사 및 구제절차 홍보 추진	- 헬프라인시스템 분석 실시 및 개선사항 도출 (환류 장치 마련 제도 홍보, 신고기준 안내 등)

□ 모범거래 모델 도입 및 공정거래 자율준수시스템 구축과 성과

○ 「모범거래 모델」 도입

- 목 적: 공사↔고객·계약업체와의 상생발전 도모 및 거래관행 개선
- 내 용: 유형(모델)별 순차적 도입·시행을 통한 공정거래 문화조성
 - 국민거래관행 개선 → 협력업체 거래관행 개선 → 공정거래 자율시스템 구축

○ 공정거래자율준수시스템 구축

- 목 표: 사업부서의 공정거래 자율준수 이행 여부에 대한 독립적 감시 및 견제
- 조직 역할 지정

구 분	담 당 자	역 할	비 고
CEO	사장	- 공정거래 자율준수 실천 의지 표명	
자율준수 관리자	기획관리부장	- 공정거래 자율준수 실천, 준수(총괄)	
자율준수 실천자	각 사업 부서장	- 공정거래 자율준수 실천, 준수	
자율준수 책임자	(책임자)혁신감사팀장	- 공정거래 자율준수 이행여부 감시	
	(담 당)CP실무자	- 불공정거래 신고시스템 운영·조사	

- 공정거래 자율준수 편람 개정('22. 1.)
 - 공정거래 관련 법규의 준수, 발주부서의 CP준수 가이드라인 등 현행화

○ 공정거래 정착을 위한 다양한 노력

구 분	주 요 내 용
▶ 상생결제제도 운영	- 대·중소기업 협력재단 예치계좌에 대금보관 후 결제 시 각 거래업체 지급 - 구매기관 발행 외상매출채권을 담보로 거래기업은 대금회수 보장 - 제도 운영을 통한 지역 내 거래업체 현금 지급 보장(연 결제금액 262,337천원)
▶ 경쟁입찰 활성화	- 경쟁적 대화에 의한 계약체결 방식 활성화 · 2건: 경기도 광역 관제시스템 및 ARS시스템 구축, 정보시스템 통합유지보수 용역
▶ 전자계약 활성화	- 투명한 계약 및 거래기업 부담 해소를 위한 비대면 전자계약 활성화
▶ 전자입찰 매각	- 입찰 및 개찰의 공정성, 투명성 강화로 입찰 비리·불공정 거래 방지 · 재활용품 매각사업: 온비드를 통한 최고가 공개입찰 매각 진행
▶ 입찰정보 공개	- 사전정보 나라장터 및 클린아이 공개
▶ 수의계약 공개	- 수의계약 체결 자료 홈페이지 및 클린아이 공개
▶ 수의계약 체크리스트	- 수의계약 시 '공직자의 이해충돌 방지제도 운영지침 별지 제10호 서식' 작성
▶ 청렴계약 이행각서	- 공사·물품·용역 계약 시 청렴계약 이행각서 징구
▶ 일상감사제도 운영	- 사전심사를 통한 거래의 합리성·투명성 검증('22년 6건 검토 완료)

□ 기회균등과 공정경쟁 조성의 노력과 성과

구 분	주 요 내 용				
공 정 한 채 용 제 도 운 영 노 려	<ul style="list-style-type: none"> ▶ 공정채용 우수기관 인증 5년 연속 자격 유지(전국 지방공기업 최초) - 인증기간: 2018. 11. 8. ~ 2023. 11. 20.(한국경영인증원) ▶ 전문기관 채용 대행 및 NCS기반 문제 제출을 통한 전문성·공정성 확보 ▶ 시험문제 보관 사전검수(담당자 1명, 감사인 1명) 실시로 보안성 강화 ▶ 채용 관련 정보 적극공개(채용공고, 직무기술서, 임직원 친인척 채용현황, 채용실적 등) ▶ 제출서류 간소화 및 접수방법 다양화(온·오프라인)를 통한 응시자 편의 제고 ▶ 블라인드 채용 진행 - 입사지원서 내 인적사항 미요구, 면접위원 중 과반수 이상 외부위원 구성 - 면접 시 지원자 인적사항 미제공, 차별적·인적사항 질문 금지, 직무중심 평가 				
내 부 직 원 의 견 반 영 인 사 제 도 개 선	<ul style="list-style-type: none"> ▶ 체계적인 승진제도 운영 및 승진적체 해소방안 모색 - 연공 서열 체제에서 성과·능력 중심의 승진제도 개선으로 직원 요구사항 반영 - 승진후보자 명부 작성 방법 개선(경력평정 및 훈련평정 비율 축소, 부서성과평가 신규 반영) - 직급별 정원조정, 근속승진제 도입계획 및 정원 조정계획 市 협의 추진 - 승진제도 및 성과평가 제도 임직원 대상 교육 추진('23. 2. CEO 지시사항) ▶ 공정한 기회 제공을 위한 전직제도 운영(사무 1명, 서비스 2명, 운전 2명 전환, '23. 1.) 				
임 원 추 천 위 원 회 구 성	<ul style="list-style-type: none"> ▶ 근거: 지방공기업법 및 시행령, 공사 임원추천위원회 설치 및 운영규정 ▶ 절차: 위원회 구성 계획 수립→위원회 추천→이사회 심의→위원회 구성(7인)→위원회 추진 일정 수립→위원회 활동(공개모집, 서류심사, 면접심사 및 추천) 				
투 명 한 체 육 시 설 운 영	<ul style="list-style-type: none"> ▶ 체육시설 정기대관 참여자격 확인 및 고정대관 공개모집을 통한 공정성 확보 - 관내 팀 대관 현장 점검 진행(위반사항 확인 후 대관 정지 등 패널티 부여 완료) - 추첨결과를 통합예약 페이지에 공지하여 사용자들이 결과 확인이 가능하도록 조치 - 정기대관 참여팀 공개모집, 고정 대관 가능시간 기준 및 선정 기준 명확화 ▶ 다목적체육관 개별 대관제 시행(일부 단체의 독점적 이용 문제점 해소) ▶ 기간수료제 시행(1년 재등록 허용기간 종료 후(1년) 전체 추첨을 통해 기회 공정성 확보) 				
사 회 적 약 배 적 자 려	구 분	개 선 내 용			
	채용분야	<ul style="list-style-type: none"> - 체험형 청년인턴 채용을 통한 사회초년생 대상 일자리 제공(20명) - 고령자 적합 직무 발굴을 통한 일자리 제공 · 스포츠센터 탈의실 관리 및 캠핑장 야간 근무(22명) · 지역사회 연계(회천노인복지관, 복지그리다)하여 방역지원인력 등 제공(40명) 			
	계약분야	<ul style="list-style-type: none"> - 지역 내 중소기업, 여성기업, 창업기업, 중증장애인 제품 우선 구매 노력 			
		구 분	2021년	2022년	증 감
		중소기업	1,675,536천원	1,903,782천원	228,246천원
		여성기업	466,595천원	489,369천원	22,774천원
	창업기업	67,198천원	120,493천원	53,295천원	
	중증장애인 생산품	29,742천원	31,120천원	1,378천원	
	합 계	2,239,071천원	2,544,764천원	305,693천원	
체 육 시 설 이 용 분 야	<ul style="list-style-type: none"> - 사회취약 계층을 배려한 바우처 및 감면제도 실시 · 카드 가맹으로 공사 문화시설·체육시설 등 문화누리카드, 장애인 스포츠바우처 사용 가능 · 가임기 여성, 다자녀, 병역명문가, 노인, 장애인 등 요금 할인제도 운영 				

2

노 동

□ 노사 상생 전략에 따른 과제별 추진 노력과 성과

○ 합리적 노사문화 정착

1. 경영정보 공유 활성화	▶ 그룹웨어 게시판 등을 활용한 온라인 경영정보 공유 ▶ 각종 회의 및 휴게공간 내 게시판 등 오프라인 경영정보 공유
2. 인사규정 등 이해도 제고	▶ 규정·내규 심의회 개최 시 근로자 참여 ▶ 각종 제도개선 등 이슈 발생 시 직원설명회 추진
3. 생산적교섭 추진	▶ 단체협약 체결: 최초 단체협약임을 감안하여 세부 근로조건보다 기본협약 수준으로 조율·체결

○ 동반자적 인식 제고

1. 본부·현장 간 소통강화	▶ 현장방문 제도설명회: 시간선택제/복리후생제도 신설사항 등 5회 실시 ▶ 본부 주관 직렬별 소통간담회 실시: 총 5회
2. 소통채널 다양화	▶ 노사협의회 등 각종 공식 소통채널 지속 운영 ▶ 비공식 간담회 및 노동조합 간담회 등 수시 운영
3. 노사협의회 강화	▶ 노사협의회 노측위원 임기만료에 따른 구성 변경 ▶ 과반수 노동조합 결성에 따른 노동조합 추천자 구성

○ 현장중심 노무관리 강화

1. 노무관리 역량 강화	▶ 노무관리 역량 교육 지속 추진: 연간 8개 과정 / 28명 / 144시간 ▶ 노무관리 전문성 제고를 위한 자문노무사 위촉·운영
2. 고충처리 제도 활성화	▶ 찾아가는 고충상담 등 수시 고충 접수 및 처리: 총 3건 ▶ 인사고충 처리를 위한 전보희망부서 운영: 6명 전보 실시
3. 상생문화 지속 추진	▶ 노사합동 지역사회 공헌활동 지속 추진: 합동 봉사활동, 헌혈활동 등 ▶ 노사 공동 화합프로그램 운영: 노사 공동 체육대회, 부서별 워크숍 등

○ 새로운 조직문화 구축

4. 불합리한 차별철폐	▶ 비정규직 근로자 만족도 조사 실시 ▶ 신규 복리후생제도 도입: 단체상해보험, 종합건강검진, 휴양리조트 등
5. 인사제도 공정성 제고	▶ 근무평정 및 승진후보자명부 작성 기준 개선 ▶ 전직 제도 신규 도입 및 운영: 총 5명 전직 실시
6. 제안제도 활성화	▶ 상·하반기 정기 제안경진대회 개최 및 사후관리 추진: 27건 ▶ 근로자 중심의 안전활동 정착을 위한 안전 참여 제도 신설: 1건

□ 노사갈등 예방을 위한 다양한 노력

○ 근무환경 개선

근로자 건강 관리 및 의료 지원	▶ 계절독감예방백신 및 파상풍 예방접종 지원 ▶ 재활용선별장 작업자 특수건강검진 지원
작업환경 개선	▶ 정기적 작업환경 측정 실시: 반기별 1회 ▶ 위험성 평가 및 중대 재해 취약점 개선 추진 ▶ 안전보건경영 인증, 숨쉬기 좋은 실내공기질 인증
감정노동자 보호 제도	▶ 감정노동종사자 보호제도 점검 ▶ 마음건강 증진 '마음 돌보기' 프로젝트 진행 ▶ 직무스트레스 진단 및 예방 상담 실시
갑질, 성희롱 및 괴롭힘 방지	▶ 갑질 및 고충 신고를 위한 블라인드 신고센터 운영 ▶ 직장 내 갑질 위험도 진단을 위한 설문조사 실시 ▶ 인식개선 및 직장내 갑질 예방을 위한 직급별 맞춤형 교육 실시

○ 복리후생 제도개선

맞춤형 복지 개선	▶ 맞춤형 복지제도 기본점수 인상: 6.78% (118만원 ⇒ 126만원)
기존 제도 강화	▶ 생애주기별 맞춤형 KIT 제공 실시 - 출산예정 7명, 신규임용 20명, 자녀수능 5명, 정년퇴직 등 6명
신규 제도 도입	▶ 임·직원(가족포함) 종합 건강검진제도 도입 ▶ 직원 여가활용을 위한 휴양리조트 구매 ▶ 임·직원 단체상해보험 도입

○ 자문 노무사 운영

자문 노무사	▶ 노무법인 유진
주요 내용	▶ 최근 노동 이슈에 대한 선제적 파악 ▶ 인사·노무 업무의 법률 및 전문적 관리를 위한 노무자문 실시
자문 실적	▶ 명예퇴직 신청 기준 적용 등 서면 자문 6건 ▶ 기간제근로자 병가 사용 기준 등 유선 자문 21건

□ 노동조합 및 단체협약 체결 현황

○ 노동조합 현황

조합명	▶ 양주도시공사 노동조합	상급단체	▶ 전국지방공기업 노동조합연맹
설립일	▶ 2021.10.15.	조합원	▶ 107명

○ 단체협약 현황(2022년 기준)

- 단체협약 현황

교섭요청	교섭요구 사실공고	교섭 확정공고	교섭 추진
우선(기본)협약 요청 (2021.11.17.)	⇒ 그룹웨어 게시판 및 각 사업장 게시판 (2021.11.18.~11.24.)	⇒ 그룹웨어 게시판 및 각 사업장 게시판 (2021.11.25.~11.29.)	⇒ 6회 교섭 (교섭체결)

- 교섭진행 사항

구분	1차 교섭	2차 교섭	3차 교섭	4차 교섭	5차 교섭	최종
주요사항	노사간 상견례	주요 방향 논의	기본사항 청취	사측 의견전달	주요 쟁점 협의	교섭체결
진행일정	2021.12.2.	2021.12.16.	2021.12.30.	2022.03.04.	2022.04.08.	2022.05.03.

○ 단체협약 주요 내용

총칙	제1조~제5조	▶ 단체협약의 목적, 교섭단체, 협약의 우선, 근로조건 저하금지, 규정의 제정 및 개폐 등
조합활동	제6조~제15조	▶ 조합원의 가입, 자격 및 범위, 신분보장, 균등대우, 조합활동의 보장, 타임오프, 통지의무, 자료제공 등
단체교섭	제16조~제21조	▶ 교섭요구, 교섭위원, 자료협조, 회의록 작성 등
부칙	제1조~제5조	▶ 유효기간, 효력유지, 준용, 재교섭 등

□ 대화와 소통에 기반한 합리적 노사협의회 운영

○ 노사협의회 구성 현황

구 성 일 자	2022.10.11.	구 성 인 원	10명 (노측5명, 사측5명)
의 장	공동의장 (노측1명, 사측1명)	운 영	분기별 1회 (연 4회)
재 구 성 사 유	▶ 기존 노사협의회 사측 및 노측 위원 임기만료 ▶ 과반수 노동조합 결성에 따른 노측위원 구성 변경		

○ 노사협의회 재구성 내용

구 분	기 존		재 구 성	
구 성 인 원	10명 (노측 5, 사측 5)		10명 (노측 5, 사측 5)	
구 성 내 용	노측	사측	노측	사측
	근로자 투표를 통해 선발	사장 기획관리부장 체육사업부장 개발사업부장 경영지원팀장	노동조합 추천을 통해 선발	사장 기획관리부장 체육사업부장 개발사업부장 경영지원팀장

○ 노사협의회 주요 협의사항 및 성과

구분	참석인원	협의내용	추진성과
1분기 (01.27)	총10명 (노5, 사5)	▶ 연간 추진예정 노사화합프로그램 및 일정 ▶ 맞춤형 복지제도 중 지역화폐 구입 비중 협의 ▶ 신규 도입 복리후생제도 사용기준 협의	▶ 노사화합 프로그램 진행 - 노사화합 체육대회 (5.21.) - 노사합동 워크숍
2분기 (04.28)	총10명 (노5, 사5)	▶ 명예퇴직제도 시행 관련 사항 협의 ▶ 직원 체육대회 진행에 관한 사항 협의	(이태원 사고관련 팀빌딩 변경 실시) ▶ 전직발령: 5명 ▶ 명예퇴직: 1명
3분기 (07.28)	총10명 (노5, 사5)	▶ 독감예방접종 추진일정 및 내용 협의 ▶ 경영평가 결과에 따른 평가급 지급 기준 협의 ▶ 전직시험 시행에 관한 사항 협의	▶ 맞춤형복지제도 중 지역화폐 20% 배정 (60,830천원) ▶ 독감예방접종: 총243명
4분기 (10.20)	총10명 (노5, 사5)	▶ 전 직원 워크숍 추진 관련 사항 협의 ▶ 향후 노사협의회 운영방향 협의	▶ 경영평가 평가급 지급기준 최고-최저 범위 50%P 설정

□ 일·가정 양립 및 일자리 질 개선을 위한 노력

○ 일·가정 양립 조직문화 추진체계 수립(3대 목표 / 11개 과제)

목 표	직장과 가정의 행복을 추구하는 Win-Win 문화 구축		
전략목표	일·가정 양립문화 정착	일하는 시간 단축	행복한 일터 혁신
전략과제	가족친화 조직문화 확대 ▶ 연차사용률 증대 ▶ 가족친화 직장교육 실시 ▶ 성평등한 일·가정 양립 제도 확대	유연한 근무제도 운영 ▶ 유연근무제 활용률 증대 ▶ 유연한 근무체계 개편 ▶ 일하는 시간 단축 ▶ 시간선택제근무 활성화	일하기 좋은 근무여건 조성 ▶ 복리후생제도 강화 ▶ 감정근로자 보호제도 마련 ▶ 작업환경 점검 및 개선 ▶ 특수검진 및 의료지원

○ 일·가정 양립 세부 전략 과제별 주요 추진실적

세부 추진과제	주요 추진성과
연차사용률 증대	▶ 연차사용률 85.6% (전년대비 1.2%p 상승)
가족친화 직장교육 실시	▶ 가족친화 직장교육(실시간온라인교육) 실시: 129명 ▶ 가족폭력 등 예방교육 상시 실시: 20개 과정 / 934명
성평등한 일·가정 양립 제도 확대	▶ 여성가족부 가족친화문화 컨설팅 수행 - 일·가정양립 컨트롤타워(경영지원팀) 지정 - 여직원 공식소통창구 확대를 위한 2022 여성직원 워크숍 「W-Day」 실시 ▶ 2022년 가족친화 우수기관 유공 '여성가족부장관 표창' 및 가족친화인증 '재인증'
유연근무제 활용률 증대	▶ 유연근무제 사용률 62.1% (전년대비 1.1%p 상승)
유연한 근무체계 개편	▶ 스포츠센터 주요 직무별 유연한 출퇴근 시간 운영
시간선택제근무 활성화	▶ 시간선택제 지속 운영: 신규형 2명 / 전환형 4명
복리후생제도 강화	▶ 여가시간 활용을 위한 휴양시설 확충: 콘도 2개 구좌 구매 ▶ 직원의 생애주기별 맞춤형 키트 제공 - Welcome Kit(신규자) / 출산축하 Kit(출산예정자) / 수능응시자녀 응원 Kit(학령기자녀) / 퇴직자 CheerUp Kit(은퇴예정자) 등
감정근로자보호제도 마련	▶ 고객응대근로자 EAP프로그램 '마음돌보기' 심리상담 실시: 32명
작업환경 점검 및 개선	▶ 사업장 위험성평가 및 중대재해 취약점 개선 추진 ▶ 휴게공간 개선 프로젝트 진행: 2개 사업장
특수검진 및 의료지원	▶ 직원 단체생명상해보험 가입 지원을 통한 의료보장(1인 150천원) ▶ 계절독감/파상풍 예방접종 지원, 종합병원 연계 종합건강검진 지원

○ 정규직 전환 및 전환근로자 처우개선 실적 및 성과

- 보수 및 인사등 처우개선 노력

구분	기존	개선
보수체계	연봉제 (임금협상) 연봉제 (성과평가)	호봉제 (정규직 급여표 활용)
정년보장	만 60세 해당없음	만 60세
승진기회부여	해당없음	기존 정규직과 동일 기회 부여

- 실질적 처우개선 성과

구분	총계	2018년	2019년	2020년	2021년	2022년	
승진임용 (8급→7급)	총 승진인원	53명	13명	12명	4명	22명	2명
	전환자 승진인원	51명	13명	11명	4명	21명	2명
	비율	96.2%	100.0%	91.6%	100.0%	95.5%	100.0%
승진임용 (7급→6급)	총 승진인원	16명	-	-	2명	12명	2명
	전환자 승진인원	13명	-	-	1명	11명	1명
	비율	81.3%	-	-	50.0%	91.7%	50.0%
포상	45명	12명	6명	8명	4명	15명	

3

환경

□ ESG 환경 경영 기반 친환경 기술 적용 시설 이용 활성화

○ 친환경 경영 추진체계 구축

비전	녹색혁신 활동을 통한 청정도시 양주 조성			
미션	사람과 자연을 존중하며 환경에 대한 사회적 책임을 다하는 기업			
전략	친환경경영 시스템 체계화	저탄소 친환경 조성	녹색생활실천 고도화	전담인력 역량강화
실행과제 (14개)	<ul style="list-style-type: none"> ▶ 환경경영시스템 인증 ▶ 날씨경영 우수기관 인증 ▶ 실내공기질 인증 ▶ 친환경 경영성과 	<ul style="list-style-type: none"> ▶ 신·재생에너지 도입 ▶ 노후 설비 개선 ▶ LED실내조명 교체 ▶ 녹색제품 구매제도 도입 및 확대 	<ul style="list-style-type: none"> ▶ 관련 법규 준수 ▶ 폐기물 배출 감축 ▶ 미세먼지 저감 ▶ 온실가스 1인1톤 줄이기 	<ul style="list-style-type: none"> ▶ 기후, 에너지, 환경 교육 ▶ 홍보 및 캠페인

○ 친환경 경영시스템 인증 취득

인증명	인증기관	인증기간	추진성과
환경경영시스템 (ISO 14001:2015)	한국표준협회	2021.12.17.~ 2024.12.16.	<ul style="list-style-type: none"> ▶ 주기적 외부 환경영향평가 ▶ 환경성과 목표관리 및 개선
날씨경영 우수기관	한국기상산업기술원	2021.11.27.~ 2024.11.26.	<ul style="list-style-type: none"> ▶ 기상정보 활용계획 수립 ▶ 기상변화 예측 시설점검
실내공기질 인증	한국표준협회	2021.10.28.~ 2024.10.27.	<ul style="list-style-type: none"> ▶ 실내공기질 관리체계 구축 ▶ 차별화된 시설환경 제공

○ 시설이용 활성화를 위한 친환경 기술적용 품질서비스 향상 노력 및 성과

- 서부권스포츠센터 빗물 정화저장수 및 수영장 역세수활용 노력과 성과

친환경 기술활용	재 이용수의 수질 정화를 위한 튜브형 여과장치의 사업화 기반 구축, 테스트베드 적극행정 실현 환경부 「환경산업기술진흥원」 주관, R&D 현장실증사업화(2021~2022년)(21년 협약)
사업화연구 추진내용	<ul style="list-style-type: none"> ▶ 우수 및 수영장 여과장치 역세수를 재처리하여 재 이용수 활용을 위한 시설 설치(2021년) ▶ 주기적인 운전·수질 모니터링을 통한 시설 성능 검증 연구 (2021년~2022년 완료) ▶ 민·관 상생 모델 실현을 통한 초기 시장진출 교두보 마련, 기업성장 중소벤처기업부 성능인증 (22.2월)
친환경 기술활용 성과	<ul style="list-style-type: none"> ▶ 백석 실내테니스장 비산먼지 제거를 위한 용수활용(물탱크(2t) 총52회 살수) ▶ 센터 외벽 청소용수 활용: 1회 ▶ 광적 발물놀이터 운영 용수 활용(7~8월중운영) ▶ 기타(화단 용수공급: 2회, 버스승강장 청소 활용: 1회) ▶ 추진결과: 저장용수 총 99회, 350톤 사용(약 500천원 예산절감 효과)
향후과제	▶ 수질연구 및 활용도는 우수, 단, 경제적 효과는(전기사용량 과다) 떨어져서 신재생에너지(태양광) 시설 설치 필요함

- 고덕구장 폐 인조잔디 리사이클링 실현

추진배경	▶고덕축구장 환경개선 시 발생하는 “ESG경영구현 폐 인조잔디 활용방안 제안” 제출(공사→市) 3.17 ▶市와의 협치 행정을 통한 폐기물 처리비용 예산절감 및 재사용처 확보 추진			
추진경과	과정 ㉠제안서접수/협치 내용 ▶경기도특별조정교부금 ▶축구장 개선시 폐잔디 활용 ▶양주시 긍정 답변	㉡사업장 수요조사 ▶공사 사업장내 수요조사 ▶사공사업체간 합동 현장 답사 ▶市공사자회사공-사원합의	㉢매각공고, 2회 ▶폐인조잔디매각공고2회실시 ▶매각물량 1,953m ³ , '22.8.26./9.2 ▶유찰로 무상배부결정	㉣무상배부/수요조사 ▶지역사회 무상배부 ▶수요자접수 실시 폐잔디 리사이클링 완료
기타사항	▶체육시설(6개) 재사용 1차: 풋살장 등 3개소 2,952m ² (22,429), 2차: 야구장불펜 등 3개소710m ² (22,825) ▶지역사회 재사용을 위한 무상 배부 : 총 1,953m ³ (수량처: ○○○○(장흥면 소재))			
추진성과	▶폐 잔디(총 3,662m ³)를 재사용하여 폐기물 처리 소각(136톤)을 위한 50,600천원 절감과 환경파괴 최소화 ▶풋살장정비, 야구장 불펜 조성, 서부권센터 後園 진흙땅 정비, 고읍축구장 안전사고방지 등 다양한 활용			

- 에코스포츠센터 그린커튼 설치를 통한 친환경 시설물 구축 및 에너지절감 노력

추진배경(문제점)	추진성과
· 센터 커튼월(유리건물) 건물의 복사열로 인한 내부 온도 상승 · 열기로 주민불편, 냉방비 과다	▶센터 전면 유리 화분 화단 조성 여주재배 40주 ▶자외선 차단 및 에너지 절약/ 열매 이용고객 무료 나눔 ▶효과: 여름철 센터 내 온도 상승 억제 효과

○ 조달청 혁신제품시범구매 사업(태양광 압축쓰레기통) 친환경시설 인프라 확충

추진배경	▶미관 개선 및 생활폐기물의 부피 감소 혁신수요 정보 공유를 통한 혁신기업의 솔루션 제공(22상반기)					
추진내용	▶공공체육시설·캠핑장 등 19개소(21대) 담당자 지정 및 성능검증 - 시범사용기간: 2021.12.14.~2022.6.13. - 추진내용: 조달청 예산을 활용한 수요기관 시범 사용한 후 결과 피드백하는 효과성 검증으로 쓰레기감량 효과 충족 - 추진성과					
	2019년		2022년		증감량	증감률
	222,725 L	2,814매	127,750 L	1,833매	△94,975리터	△ 42.6%
추진결과	▶성능 체크리스트(성과목표) 결과 '충족' 확인, 증감률 42.6% 감소(종량제쓰레기봉투 사용리터 대비)					
성 과	▶ '혁신시제품 심의회' 의결 후 혁신제품 시범구매사업 완료 조달청 제출(인정금액 73,500천원)					

○ 신·재생에너지 발전설비를 통한 전력 생산 및 온실가스 저감 달성

시 설 명	발전설비	연간 발전량	연간 절감액	비고
합 계		477,259kWh	96,884천원	1Kw당 203원
문화예술회관	태양광	147,054kWh	29,852천원	연간 온실가스 219.2tCO ₂ eq 저감
에코스포츠센터	태양광	75,723kWh	15,372천원	
양주체육복지센터	태양광	162,977kWh	33,084천원	
옥정호수스포츠센터	BIPV, 태양광	91,505kWh	18,576천원	

4

반부패

□ 반부패·윤리경영시스템 강화를 위한 내부규정 정비

시 기	제·개정 사유	결 과
'21. 12~ '22. 3.	시설관리공단→도시공사전환에 따른 규정 제정(규정17, 내규16, 지침7)	(제정)감사규정, 감사규정 시행내규, 일상감사 운영지침 등
'22. 5.	'공직자의 이해충돌방지법' 시행에 따른 세부 운영기준 필요	(제정)공직자의 이해충돌 방지제도 운영지침 - 5개 의무신고 사항 및 징계양정기준 등
'22. 7.	'공직자의 이해충돌방지법'과 '공사 임직원 행동강령'의 중첩되는 규정 정비	(개정)임직원 행동강령 - 가족채용 제한 조항 등 8개 조항 삭제
'23. 1.	공직유관단체 부동산 유관부서 지정과 직무상 정보 활용을 통한 부정 재산 증식 예방	(제정)임직원의 부동산 신규취득 제한에 관한 지침 - 부동산 취득 제한 사항 위반 시 조치 등
'23. 1.	'22년도 자체청렴도 조사결과의 개선방안 및 윤리경영 행동강령 규범 재정비	(제정)청렴행동수칙 지침 - 부당한 업무지시 배제, 공정한 인사업무 수행 등
'22. 11.	'공직유관단체 징계처분 실효성 강화' 개선 사항 권고 이행	(개정)인사규정, 보수규정 - 정직, 강등 기간 중 임금 지급 금지 명문화 - 임원의 해임, 금고 이상의 형이 확정될 경우 퇴직금의 일부 삭감 규정 명문화

□ 내·외부통제시스템 운영 실적 및 성과

○ 예방적 감사제도 운영

일상감사제도	사전컨설팅제도
- 일상감사 운영지침 제정('22. 3.) - 일상감사 운영 매뉴얼 수립 및 배포('22. 4.) - '22년 운영실적: 6건(적합 3건, 반려 3건)	- 사전컨설팅제도 운영계획 수립('22. 12.) - 찾아가는 현장 지원팀 운영('23. 1.) · 제도 홍보, 애로사항 청취 등 실시(8건)

○ 시의회 행정사무감사

시 기	수감결과	주요 지적 사항	조치결과('23. 2. 기준)
'22. 9.	시정 4건 권고 3건	- 수탁시설별 유지관리 철저 - 노동이사제 도입 적극 검토	- 스포츠센터 3개소 하자 720건 이행 완료 - 노동이사제 운영에 관한 조례 입법 예고 - 시 관련 부서 협의(정관 및 규정 정비)

○ 자체 정기감사

시 기	감사결과	주요 내용	개선사항
'22. 10.	시정 5건 주의 4건	- 지출, 계약, 수입금, 물품관리 - 초과근무, 출퇴근, 출장, 민원	- 초과근무관리를 위한 작성표준안 배포 및 예방조치 ※ 적극행정 및 사기양양을 위한 우수사례 발굴(6건)

○ 시기별 복무 점검

시 기	감사결과	주요 내용	개선사항
'22. 7. (하계 휴가철)	현지시정 6건 주의 4건	- 복무규정(연가, 병가 등) - 시설 안전관리, 방역수칙 ※ 안전시설팀 합동 감사 실시	- 퇴사자, 계약직 대상 지문인식 등록 현황 현행화 - 병가, 특별휴가 사용자 미첨부 증빙서류 제출 완료 - 장마철 폭우 대비 배수로 잔재물 등 안전조치 완료
'22. 9. (추석)	현지시정 3건 시정 2건	- 음주·금품·성비위 등 복무 관리 철저 안내(CEO지시)	- 캠핑장 배수로 주변 토사유실 복구 완료 - 체육공원 주변 조경수 정비 및 폐기물 수거 완료

○ 기타점검

- 공사 임직원 **부패행위 집중 신고 기간** 안내문 홈페이지 게시(연 4회): 이상 없음
- 공사 임직원 **외부강의 실태점검**을 위한 자료 요청: 이상 없음
- 지출예산 집행 적정성과 자금관리 검토를 위한 **회계감사** 실시(연 2회): 이상 없음

□ 내부통제시스템 적정성 검토

○ 부패방지경영시스템 점검

노 력	성 과						
<ul style="list-style-type: none"> - 부서별 부패방지 준수 담당자 지정(11명) - 부패방지경영매뉴얼(내·외부 경영이슈 등 조직의 상황, 고객의 니즈·기대 등) 현행화 - 부패리스크 발굴·평가 및 개선계획 수립 - 전년도 개선 권고사항(3건) 조치완료 - 부서별 부패방지경영시스템 체크리스트 분석 	<table border="1" style="width: 100%;"> <tr> <th style="text-align: center;">현행화('22. 3.)</th> <th style="text-align: center;">재인증('22. 9.)</th> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">부패방지경영매뉴얼 (경영지침서)</td> <td style="text-align: center;">부패방지경영시스템 (IOS 37001)</td> </tr> <tr> <td colspan="2" style="text-align: center;">※ '22년 개선 권고사항(4건) 이행 중</td> </tr> </table>	현행화('22. 3.)	재인증('22. 9.)	부패방지경영매뉴얼 (경영지침서)	부패방지경영시스템 (IOS 37001)	※ '22년 개선 권고사항(4건) 이행 중	
현행화('22. 3.)	재인증('22. 9.)						
부패방지경영매뉴얼 (경영지침서)	부패방지경영시스템 (IOS 37001)						
※ '22년 개선 권고사항(4건) 이행 중							

□ 부패방지경영을 위한 대내외 소통시스템 구축·운영

구 분	주 요 내 용															
신고창구	<ul style="list-style-type: none"> ▶ 그룹웨어(내부): 부조리신고센터, 성희롱신고센터, 건의 및 고충처리 ▶ 홈페이지(내·외부): 부패공익신고(배너), 고객의 소리 및 헬프라인익명제보시스템(알림마당) ▶ 기타(내·외부): 고충 방문신고(사장, 혁신감사팀, 경영지원팀), CEO 핫라인, 국민신문고 등 															
헬프라인 익명제보	<ul style="list-style-type: none"> ▶ 접수사항: 부패행위, 행동강령위반, 갑질피해 등 총 12건 접수('21년 대비 5건 상승) ▶ 추진실적: 12건 조사 및 답변 완료(100%) 및 신고대상자 주의 처분(2건) ▶ 환 류: '21년~'22년 신고 유형 분석, 문제점 검토 및 개선사항 도출(신고처리 만족도 조사 등) 															
신 고 자 보호규정	<table border="1" style="width: 100%;"> <thead> <tr> <th style="text-align: center;">규정</th> <th style="text-align: center;">조항</th> <th style="text-align: center;">내용</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>임직원행동강령</td> <td>제32조(징계)</td> <td>신고자에게 불이익을 가한 경우에는 가중하여 징계할 수 있다.</td> </tr> <tr> <td>인권경영운영규정</td> <td>제33조(신고인의 신분보장)</td> <td>신고인과 신고 내용에 대해 비밀을 보장해야 하며, 신고에 따른 불이익을 받지 않도록 필요한 조치를 취하여야 한다.</td> </tr> <tr> <td>인사규정시행내규</td> <td>징계양정기준 [별표9]</td> <td>신고자 보호위반 및 불이익조치: 감봉·파면(1호 파목)</td> </tr> <tr> <td>헬프라인운영지침</td> <td>제9조(기밀보호)</td> <td>조사 및 처리 과정에서 신고자와 신고대상자를 포함한 모든 이해관계자에 대해서는 기밀이 보장되어야 한다.</td> </tr> </tbody> </table>	규정	조항	내용	임직원행동강령	제32조(징계)	신고자에게 불이익을 가한 경우에는 가중하여 징계할 수 있다.	인권경영운영규정	제33조(신고인의 신분보장)	신고인과 신고 내용에 대해 비밀을 보장해야 하며, 신고에 따른 불이익을 받지 않도록 필요한 조치를 취하여야 한다.	인사규정시행내규	징계양정기준 [별표9]	신고자 보호위반 및 불이익조치: 감봉·파면(1호 파목)	헬프라인운영지침	제9조(기밀보호)	조사 및 처리 과정에서 신고자와 신고대상자를 포함한 모든 이해관계자에 대해서는 기밀이 보장되어야 한다.
규정	조항	내용														
임직원행동강령	제32조(징계)	신고자에게 불이익을 가한 경우에는 가중하여 징계할 수 있다.														
인권경영운영규정	제33조(신고인의 신분보장)	신고인과 신고 내용에 대해 비밀을 보장해야 하며, 신고에 따른 불이익을 받지 않도록 필요한 조치를 취하여야 한다.														
인사규정시행내규	징계양정기준 [별표9]	신고자 보호위반 및 불이익조치: 감봉·파면(1호 파목)														
헬프라인운영지침	제9조(기밀보호)	조사 및 처리 과정에서 신고자와 신고대상자를 포함한 모든 이해관계자에 대해서는 기밀이 보장되어야 한다.														

□ 대외 윤리경영 협업체계 구성을 통한 청렴문화 확산 노력

구 분	주 요 내 용				
청 렴 리 스 터 업 무 협 약	<ul style="list-style-type: none"> ▶ 반부패·청렴정책에 관한 유관기관과의 정보공유 및 공동추진을 통한 청렴문화 확산 도모 ▶ 협약기관 및 협약사항(지방 공사·공단 6개 기관) <table border="1" style="width: 100%;"> <thead> <tr> <th style="text-align: center;">협약기관</th> <th style="text-align: center;">협약사항</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>안성·아산시시설관리공단 이천·오산시시설관리공단 성남·양주시공사</td> <td>(상호협력)청탁금지법 정책 확산 및 반부패 청렴정책 추진('22. 1.) (정보공유)청렴정책 우수사례 공유 및 정기 회의 개최 (공동추진)캠페인, 교육, 워크숍 등</td> </tr> </tbody> </table>	협약기관	협약사항	안성·아산시시설관리공단 이천·오산시시설관리공단 성남·양주시공사	(상호협력)청탁금지법 정책 확산 및 반부패 청렴정책 추진('22. 1.) (정보공유)청렴정책 우수사례 공유 및 정기 회의 개최 (공동추진)캠페인, 교육, 워크숍 등
협약기관	협약사항				
안성·아산시시설관리공단 이천·오산시시설관리공단 성남·양주시공사	(상호협력)청탁금지법 정책 확산 및 반부패 청렴정책 추진('22. 1.) (정보공유)청렴정책 우수사례 공유 및 정기 회의 개최 (공동추진)캠페인, 교육, 워크숍 등				
부 패 방 지 경 영 시 스 템	▶ 공공기관간 협업하여 반부패역량강화 및 체계적이고 효과적인 경영시스템 도입으로 높은 수준의 윤리경영 실천				

구 분	주 요 내 용		
협 의 체	▶협약기관(지방도시공사 5개 기관)		
	협약기관	협약사항	
	고양도시관리공사 용인·의왕도시공사 화성·양주도시공사	(상호협력) 기관별 부패리스크 저감을 위한 주요 정책 소개 (정보공유) 반부패·청렴시스템 운영에 관한 사항 (공동추진) 챌린지 캠페인, 상호교차점검 등	
벤 치 마 킹 적	시기	공유기관	공유내용
	'22. 9.	연천군시설관리공단	헬프라인익명제보시스템, 윤리·인권 주요 실적 및 우수사례
	'22.10.	고양도시관리공사	인권경영위원회 구성 계획 및 운영방식, 인권침해 사례
	'22.11.	파주도시관광공사	윤리경영 관련 규정·수칙 등 제정에 관한 사항, 윤리경영 중장기 전략
정 보 공 개 시 스템	▶양주도시공사 홈페이지(www.yjuc.or.kr)		
	- 정보공개: 예·결산, 수의계약, 재무현황, 경영평가 결과, 기관장 업무추진비 내역 - 열린경영: 윤리·인권 관련 법령·규정 공개, 외부기관 인증제도 및 UNGC 참여 등 소개 ▶지방공기업 통합경영 공시(클린아이 시스템) - 감사결과, 채용현황, 이사회·노사협의회 개최 현황, 수의계약, 사회공헌활동 현황 등 공개		

□ 부패방지 교육 확대를 통한 청렴의식 내재화

구 분	주 요 내 용						
명 절 맞 이 려 움 특 별 교 육	▶ 설·추석 명절맞이 청렴 특별교육(외부 전문강사 초빙 자체교육)						
	- 참석인원 435명 / 이수시간 870시간 / 전체 이수율 94.2%(휴직자 12명 제외)						
	- 교육내용: 청탁금지법 및 이해충돌방지법의 이해, 임직원행동강령 등						
	교육시기	교육분야	과 정 명	교육시간	이수자 수	이수시간	전문강사
'22. 1. (설명절)	청탁금지법 / 이해충돌방지법 이해	올바른 공직가치 확립을 위한 반부패 청렴교육	2시간	221명	442시간	김○현	
'22. 9. (추석명절)	청탁금지법 / 이해충돌방지법 이해	'22년 개정 행동강령과 청탁금지법의 이해	2시간	214명	428시간	박○경	
신 승 대 청 렬 교 육	▶ 신규임용자·승진자 대상 청렴교육 실시						
	- 교육방법: 집합교육, 실시간 온라인교육(사내 강사 및 외부 위탁교육 활용)						
	- 교육내용: 공직자 행동강령, 청탁금지법, 공직자의 이해충돌방지법의 이해 등						
	구 분	합 계	신규임용자	승진자			
교육시기	-	'22. 3.~12.	'22. 3. / '22. 6.				
교육대상자 / 이수시간	25명 / 78시간	19명 / 66시간	6명 / 12시간				
교육기관	청렴연수원, 지방공기업평가원 신규자, 승진자 과정						
감 사 역 량 강 화 교 육	▶ 감사역량 강화교육(감사관 등 4명)						
	- 감사원 교육 '감사실무자과정' 등 7개 과정 105시간 이수(전년 대비 49시간 초과 이수)						
청 렬 교 육 이 수 실 적	▶ 2022년 청렴 교육 인원 및 교육 시간						
	구 분	합 계	청탁금지	이해충돌	신규·승진자	부패방지(기타)	청렴동아리
	연간교육인원	1,833명	770명	760명	25명	212명	66명
	연간교육시간	3,461시간	1,287시간	1,287시간	78시간	848시간	141시간
	▶ 전년도(2021년) 대비 청렴 교육 시간 비교						
	구 분	2021년	2022년	증감	증가율		
연간 교육인원	1,288명	1,833명	545명 ↑	42.3% ↑			
연간 교육시간	3,033시간	3,461시간	428시간 ↑	14.1% ↑			

□ 청렴의식 함양을 위한 다양한 캠페인 활동 추진

구 분	주요 내용						
청 렴 미 소 나 눔 퀴 즈	▶ 청렴의식 제고를 통한 사회적 가치 실현 「청렴 미소나눔 퀴즈」 추진(연 3회) - 참여방법: 설문지 URL을 활용한 온라인 퀴즈 참여(객관식 10문항) - 퀴즈분야: 이해충돌방지법, 청탁금지법, 인권분야 등 시기별 시의성 있는 문제 출제						
	구 분	평 균	합 계	1회	2회	3회	
	추진시기	-	3회	'22. 4.	'22. 7.	'22. 10.	
	참여인원	205.7명	617명	212명	212명	193명	
	평균점수	9.8점 (10점 만점)	29.4점	9.75점	9.82점	9.83점	
추진성과	·사회적 가치 마일리지 예산 증액(2,000천원 증액) ·1명 평균 포인트 지급액 36,800원(전년 대비 30% 증가)						
청 렴 학 습 동 아 리 『 청 렴 G o! 』 활 동 전 개	▶ 구 성 원 : 회장 김○석 등 12명 ▶ 목 적 : 청렴스터디, 캠페인 활동 등을 통한 청렴의식 함양 및 윤리경영 실천 홍보						
	시 기	주요 활동					
	2월	▶ 동아리 연간 활동 계획 수립 및 회원명부 정리 ▶ 부정청탁 및 금품 등 수수 금지 서약서 임직원 작성 제출					
	4월	▶ '22. 1분기 청렴미소나눔 퀴즈 문제 출제(이해충돌방지법 시행 대응)					
	5월, 10월	▶ 청렴 캠페인 전개(양주회암사지 박물관) - 「공직자의 이해충돌 방지법」 시행 홍보(홍보물 배포 및 제도 안내) - 공사 부패의식 실태 설문조사 실시(공사 이용 유경험자 70명 조사 완료)					
11월	▶ 청렴유적지 답사 체험(연천) - 연천 송의전 관광해설사 해설 청취 및 주변 유적지 방문 체험 학습						
청 렴 도 설 문 조 사	구 분	주요 내용					
	조사목적	공사 전환 및 단기간 사업 규모 확대에 따라 조직 내 부서·세대·직급 간 발생할 수 있는 갈등 요소, 부패리스크 등을 파악 후 개선 방안을 연구하여 윤리경영을 실천하고자 함					
	조사방법	URL 설문지를 활용한 온라인 조사('22. 11. 9.~11. 18.)					
	조사대상	169명(내부직원 5급 이하 104명 / 공사와 업무 경험이 있는 고객·협력업체 65명)					
	조사내용	(내부직원) 부패행위 관행화, 인사·예산 분야, 부당한 업무지시 관행화 (외부고객) 부패 인식, 부패 직접경험, 공사의 투명성 및 책임성 평가					
	조사결과	증점 관리 항목		개선 이슈 도출			
	내부청렴도	▶관리직(상급자) 청렴도 향상 방안		- 현장 직원과의 정기·수시 간담회 개최 - 임원·관리직원 청렴행동수칙 제정 및 실천 다짐			
		▶연구주의 타파 방안 마련		- 시기별 평가제도(근평, 성과관리) 설명회 개최			
		▶인사업무 공정성·투명성 강화		- 투명한 인사제도 수립을 위한 직원참여 확대			
		▶부패방지제도 인식도 제고		- 신고제도, 구제 절차에 대한 교육·홍보 강화			
▶부당한 예산집행 방지 방안		- 예산편성기준 및 감사 지적사례 교육 추진					
외부청렴도	▶부당한 업무지시 개선		- 부당한 업무지시 대응 교육 및 부패방지실천서약				
	▶불필요한 규제 대응 감소 및 적극행정 활성화		- 제도 홍보 및 담당자의 자발적 업무능력 강화 유도 - 적극행정 성과 담당자에 대한 인센티브 제공				
	▶인권침해 구제절차 홍보		- 헬프라인 익명제보시스템 및 구제절차 홍보				
청 렴 윤 리 경 영 실 천 서 약	▶ 청렴주간 청렴윤리경영 실천 서약서 작성 제출						
	서약서	합계	임원(이사)	일반직	기간제	청년인턴	비고
	부정청탁 및 금품 등 수수금지 서약서	233명	3명	227명	3명	0명	'22. 2.
	이해충돌방지 실천서약서	253명	3명	232명	14명	4명	'22. 5.
	▶ 2023년도 청렴주간 청렴행동수칙 실천서약서 서명 제출('23. 1.)						
	합 계	임원	일반3급	일반4급	일반5급	비고	
29명	1명	3명	11명	14명	임원, 관리직		